DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 221 DEL 25/03/2021

AREA FINANZIARIA

OGGETTO: BANCA CREMASCA E MANTOVANA ATTIVAZIONE NUOVA MODALITA' DI PRELIEVO DAI CONTI CORRENTI POSTALI ATTRAVERSO IL SERVIZIO DI INCASSO PORTAFOGLIO COMMERCIALE, A COSTO ZERO, GESTIONE ATTIVA DI SDD (SEPA DIRECT DEBIT)

IL DIRIGENTE DELL'AREA

PREMESSO che:

- Con determina nro 96 del 19 febbraio 2018 si è affidato il Servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 01/01/2018-31/12/2022 Aggiudicazione Provvisoria alla Banca Cremasca e Mantovana Credito Cooperativo Società Cooperativa con sede a Crema;
- Con determina nro 410 del 08 giugno 2018 si è preso atto dell'avvenuta efficacia dell'Aggiudicazione del Servizio di Tesoreria Comunale alla Banca Cremasca e Mantovana Credito Cooperativo Società Cooperativa con sede a Crema;

VISTO che:

- Con lettera datata 22 marzo 2021 la Banca Cremasca e Mantovana Credito Cooperativo – Società Cooperativa con sede a Crema propone di attivare un servizio di incasso portafoglio, commerciale, a costo zero, necessario per la gestione attiva di SDD (sepa direct debit) al fine di trasferire le giacenze disponibili sui conti correnti postali direttamente sul conto di tesoreria Comunale;

VALUTATO la proposta della Banca Cremasca e Mantovana Credito Cooperativo – società Cooperativa con sede a Crema, in linea con la normativa vigente e valida per la gestione e il prelievo puntuale dai conti correnti postali;

RICHIAMATE:

- la delibera di Giunta comunale n. 228 del 05/12/2020, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2021/2023 (artt. 151 e 170, comma 1, del D.lgs n. 267/200). Presentazione";
- la delibera di Consiglio comunale n. 49 del 29/12/2020, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) anni 2021/2023";

Pagina 1 di 3 - Det. N. 221 del 25/03/2021

[&]quot;Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://www.curtatone.it/ .



VISTE:

- la delibera di Giunta comunale n. 229 del 05/12/2020, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2021-2023 (art. 11 D.Lgs. 118/2011)"
- la delibera di Consiglio Comunale n. 52 del 29/12/2020, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione finanziario 2021-2023";
- la delibera di Giunta comunale n. 251 del 29/12/2020, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) Anni 2021-2023";

Dato atto che relativamente a questo procedimento non sussiste conflitto di interessi in capo al responsabile del servizio né al responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90;

Visto il Decreto Sindacale n. 14 del 21/12/2020 n.30765 di prot.,con il quale vengono attribuite le funzioni dirigenziali ai sensi dell'art.107 del D. Lgs. n.267 del 18/08/2000;

VISTI

l'art.107 TUEL sulla competenza dirigenziale; il d.lsg.118/2011 e ss.mm.ii il d.lgs.267/00 e ss.mm.ii.

I principi contabili applicati concernenti la programmazione del bilancio e la contabilità finanziaria;

DETERMINA

- di affidare alla Tesoreria Comunale Banca Cremasca e Mantovana Credito Cooperativo – Società Cooperativa con sede a Crema l'attivazione del servizio di incasso portafoglio, commerciale, a costo zero, necessario per la gestione attiva di SDD (sepa direct debit) al fine di trasferire le giacenze disponibili sui conti correnti postali direttamente sul conto di tesoreria Comunale.



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 221 DEL 25/03/2021

OGGETTO: BANCA CREMASCA E MANTOVANA ATTIVAZIONE NUOVA MODALITA' DI PRELIEVO DAI CONTI CORRENTI POSTALI ATTRAVERSO IL SERVIZIO DI INCASSO PORTAFOGLIO COMMERCIALE, A COSTO ZERO, GESTIONE ATTIVA DI SDD (SEPA DIRECT DEBIT)

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

IL RESPONSABILE - AREA FINANZIARIA DODA ELENA / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente (artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Pagina 3 di 3 - Det. N. 221 del 25/03/2021

[&]quot;Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://www.curtatone.it/ .