

## ALLEGATO A

COMUNE DI CURTATONE  
(Provincia di MANTOVA)

### SCHEMA DISCIPLINARE D'INCARICO PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA/ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITÀ E PRESTAZIONI CONNESSE E CERTIFICAZIONE DI REGOLARE ESECUZIONE PER GLI INTERVENTI DI

### RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLE FACCIATE E DI PARTE DELLA COPERTURA ED ALLESTIMENTI DEL TEATRO "G.VERDI" IN FRAZIONE DI BUSCOLD

CIG ZEB345A8DF - CUP H65F21001180006

L'anno ....., il giorno ..... del mese di ..... in Curtatone tra:

Il COMUNE DI CURTATONE rappresentato dall'Ing. Giovanni Trombani, nato a Mantova il 24.11.1973, nella sua qualità di R.U.P. (COD. FISC. n° 80001910209 – P. IVA n. 00427640206) in forza della D.C.C. n. 23 del 25/07/2017 di nomina ed in base al Decreto Sindacale n. 10 avente prot. n. 12939 del 24 maggio 2021 con il quale vengono attribuite le funzioni dirigenziali, ai sensi dell'art. art. 107 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267, domiciliato per la carica in Curtatone, presso la sede municipale di Piazza Corte Spagnola 3;

e  
il professionista \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
avente studio professionale/ in qualità di legale rappresentante del/della studio/società con sede in  
\_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ - C.F. \_\_\_\_\_ e P.I.  
\_\_\_\_\_ tel ....., fax .....,

Richiamata la determinazione a contrattare e di affidamento n.....

TUTTO CIO' PREMESSO

Si conviene e si stipula quanto segue:

#### Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

- L'Amministrazione Comunale di Curtatone (MN), nel seguito indicata come "Amministrazione Appaltante" affida al ..... (nel seguito indicato come "Professionista") l'incarico professionale per **"Progettazione definitiva ed esecutiva, direzione lavori, contabilità e prestazioni connesse e certificazione di regolare esecuzione per gli interventi di restauro e risanamento conservativo delle facciate e di parte della copertura ed allestimenti del Teatro "G.VERDI" in frazione di Buscoldo"**; CUP H65F21001180006 – CIG ZEB345A8DF

Importo complessivo dell'intervento €.250.000,00, di cui presunti €. 165.000,00 per lavori a base d'asta con la seguente parcella a base di gara:

Valore  
presunto  
dell'opera

165.000,00 €

Edilizia

complessità

E.13

Cultura,vita sociale, sport,culto

1,20

<b>I Fase</b>		base di gara da tariffa professionale
<b>Progettazione definitiva</b>		
QbII.01	Relazioni generali e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuale relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie	5.093,54 €
QbII.02	Rilievi dei manufatti	885,83 €
QbII.05	Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Compuo metrico estimativo, quadro economico	1.550,21 €
	Compenso al netto di spese ed oneri	<b>7.529,58 €</b>
	Spese forfetarie 30%	2.258,87 €
	Competenze tecniche I FASE	<b>9.788,45 €</b>

<b>II Fase</b>		base di gara da tariffa professionale
<b>Progettazione esecutiva</b>		
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi	1.550,21 €
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi	2.878,96 €
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera	885,83 €
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma	442,92 €
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera	442,92 €
QbIII.10	Supporto al RUP per la programmazione e progettazione dell'appalto	885,83 €
<b>Esecuzione dei lavori</b>		
Qcl.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione	7.086,67 €
Qcl.02	Liquidazione	664,38 €
Qcl.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori	442,92 €
Qcl.09a	Contabilità dei lavori a misura	1.328,75 €
Qcl.11	Certificato di regolare esecuzione	885,83 €
Qcl.13	Supporto al RUP per supervisione e coordinamentodella D.L. e della c.s.e	885,83 €
	Compenso al netto di spese ed oneri	18.381,05 €
	Spese forfetarie 30%	5.514,32 €
	Competenze tecniche II FASE	<b>23.895,37 €</b>

<b>I + II FASE</b>	<b>I + II FASE</b>	<b>33.683,82 €</b>
	INARCASSA 4%	1.347,35 €
		35.031,17 €
	IVA 22%	7.706,86 €
	<b>totale</b>	<b>42.738,03 €</b>

## **Articolo 2 – Svolgimento dell’incarico**

I livelli della progettazione richiesti sono definiti dell’articolo 23 del D.lgs. 50/2016, con la predisposizione degli elaborati riferiti ai contenuti di cui alla Sezione III e IV, del Capo I, Titolo II del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. L’incarico comprende tutte le attività relative ai saggi, ai rilievi, alle misurazioni che si rendessero necessari per la redazione del progetto.

L’incarico prevede inoltre la predisposizione di tutti gli elaborati tecnici e di tutti gli adempimenti connessi alla direzione dei lavori ed alla redazione di tutti gli atti conseguenti.

Nell’elaborazione dei progetti il tecnico dovrà attenersi alle istruzioni dell’Amministrazione Comunale, con l’impegno di osservare le prescrizioni che verranno impartite e di eseguire ogni modifica eventualmente richiesta, senza pretendere maggiori compensi o rimborsi spese. L’incarico è affidato e accettato con l’osservanza delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti da:

- a) l’art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- b) il regolamento generale approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 per gli articoli che restano in vigore nel periodo transitorio fino all’emanazione delle linee-guida ANAC e dei decreti del MIT attuativi del d.lgs. n. 50 del 2016;
- c) linee guida n. 1 ANAC;
- d) il capitolato generale approvato con D.M. 145/2000;

Il progetto dovrà essere completo di tutti gli elaborati ed allegati individuati nel dall’art. 23 del DLgs. N. 50/2016 e s.m.i.. Gli elaborati devono uniformarsi ai principi sia di tutela ambientale che di ogni altra tutela del pubblico interesse previsti all’ordinamento giuridico, oltre che dalla specifica legislazione di riferimento.

## **Articolo 3 – Impegni della Stazione Appaltante**

L’Amministrazione Comunale si impegna a fornire al Professionista incaricato tutta la documentazione in suo possesso che possa risultare utile alla redazione del progetto.

## **Articolo 4 – Impegni del Professionista**

Il Professionista incaricato è tenuto ad introdurre nei progetti, anche se già presentati, tutte le modifiche necessarie per il rispetto delle norme vigenti ed in particolare a seguito di prescrizioni degli enti interessati/competenti, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

Il Professionista incaricato sarà altresì tenuto, a richiesta dell’Amministrazione, ad introdurre nei progetti le necessarie modifiche determinate da esigenze e/o normative successive alla presentazione dei progetti medesimi. In tale seconda ipotesi il soggetto incaricato avrà diritto ai compensi a norma della tariffa e della presente convenzione per le varianti in corso d’opera.

Nella eventualità che, in corso di esecuzione dei lavori previsti nel progetto esecutivo, l’Amministrazione ritenga necessario introdurre varianti o aggiunte al progetto stesso, il soggetto incaricato avrà l’obbligo di redigere gli elaborati che siano richiesti, per i quali avrà diritto ai compensi spettanti a norma della tariffa e della presente convenzione per le varianti in corso d’opera.

## **Articolo 5 – Tempi**

Il professionista incaricato s’impegna al rispetto dei seguenti termini:

- 1 – **consegna progetto definitivo:** 20 giorni dalla comunicazione del RUP dell’affidamento della I fase dell’incarico comunque non oltre il 10/01/2022;
- 2 - **consegna progetto esecutivo:** 60 giorni dalla comunicazione del RUP dell’affidamento della II fase dell’incarico;
- 3- **Esecuzione dell’intervento:** come da cronoprogramma di progetto, da capitolato generale d’appalto (D.M. 145/2000) e da capitolato speciale.

Non saranno computati nei periodi precedentemente esposti i tempi necessari per l’ottenimento di pareri/autorizzazioni degli Enti preposti, qualora necessari, inoltre potrà essere richiesta motivata **proroga** per ragioni non dipendenti dall’affidatario, che comunque non dovrà mettere a rischio i tempi del bando.

## **Articolo 6 – Prestazioni professionali e compensi**

**TRATTANDOSI DI PROGETTO DA CANDIDARE A BANDO DI FINANZIAMENTO, L'INCARICO VERRÀ CONFERITO PER FASI, ED IL COMUNE IMPEGNERÀ PER LA I FASE SOLO LE SPESE DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA COME DA ALLEGATO CALCOLO COMPRENSIVO DI SCONTO ED IN PARTICOLARE:**

- la prima fase comprende le prestazioni di progettazione definitiva per la richiesta di parere alla Soprintendenza come dell'elenco prestazioni e calcolo compensi di cui all'art. 1 ed è collegata alla richiesta di finanziamento;
- La seconda fase comprende le prestazioni dell'elenco delle prestazioni e calcolo compensi di cui all'art. 1 è subordinata all'ottenimento dei finanziamenti per la realizzazione degli interventi, restando comunque ad insindacabile discrezione dell'amministrazione la conferma dell'incarico.

Ai sensi della Linea Guida ANAC 1 aggiornata con Del. 138/2018 "... il ribasso sull'importo della prestazione viene negoziato fra il responsabile del procedimento e l'operatore economico cui si intende affidare la commessa, sulla base della specificità del caso."

Il corrispettivo quantificato con riferimento al Decreto Ministeriale 17 giugno 2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'articolo 24, comma 8 del decreto legislativo n. 50 del 2016", scaturisce dall'espletamento della procedura di affidamento svolta sul portale SINTEL di Regione Lombardia. Il professionista ha offerto un onorario per le prestazioni professionali pari ad:

I FASE

€ \_\_\_\_\_, escluso Cassa Previdenziale ed Iva di seguito così specificato:

II FASE

€ \_\_\_\_\_, escluso Cassa Previdenziale ed Iva di seguito così specificato:

TOTALE I FASE + II FASE \_\_\_\_\_

**METTERE FILE OFFERTA**

Valore presunto dell'opera		Edilizia		complessità		base di gara da tariffa professionale		offerta	
165.000,00 €		E.13 Cultura,vita sociale, sport,culto		1,20					
<b>I Fase</b>									
<b>Progettazione definitiva</b>									
QbII.01	Relazioni generali e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuale relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie				5.093,54 €				
QbII.02	Rilievi dei manufatti				885,83 €				
QbII.05	Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Compuo metrico estimativo, quadro economico				1.550,21 €				
						<b>7.529,58 €</b>		<b>7.529,58 €</b>	← INSERIRE VALORE IN €
Compensio al netto di spese ed oneri								Offerta forfetaria	<b>7.529,58 €</b>
Spese forfetarie 30%						2.258,87 €		30%	2.258,87 €
Competenze tecniche I FASE						<b>9.788,45 €</b>		I FASE offerta	<b>9.788,45 €</b>
<b>II Fase</b>									
<b>Progettazione esecutiva</b>									
QbIII.01	Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi				1.550,21 €		0,00%	0,00 €	1.550,21 €
QbIII.02	Particolari costruttivi e decorativi				2.878,96 €		0,00%	0,00 €	2.878,96 €
QbIII.03	Computo metrico estimativo, Quadro economico, elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera				885,83 €		0,00%	0,00 €	885,83 €
QbIII.04	Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma				442,92 €		0,00%	0,00 €	442,92 €
QbIII.05	Piano di manutenzione dell'opera				442,92 €		0,00%	0,00 €	442,92 €
QbIII.10	Supporto al RUP per la programmazione e progettazione dell'appalto				885,83 €		0,00%	0,00 €	885,83 €
<b>Esecuzione dei lavori</b>									
QcI.01	Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione				7.086,67 €		0,00%	0,00 €	7.086,67 €
QcI.02	Liquidazione				664,38 €		0,00%	0,00 €	664,38 €
QcI.04	Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori				442,92 €		0,00%	0,00 €	442,92 €
QcI.09a	Contabilità dei lavori a misura				1.328,75 €		0,00%	0,00 €	1.328,75 €
QcI.11	Certificato di regolare esecuzione				885,83 €		0,00%	0,00 €	885,83 €
QcI.13	Supporto al RUP per supervisione e coordinamento della D.L. e della c.s.x				885,83 €		0,00%	0,00 €	885,83 €
Compensio al netto di spese ed oneri						18.381,05 €		0,00%	18.381,05 €
Spese forfetarie 30%						5.514,32 €			5.514,32 €
Competenze tecniche II FASE						<b>23.895,37 €</b>		I FASE offerta	<b>23.895,37 €</b>
								amontandamento B)	<b>23.895,37 €</b>
<b>I + II FASE</b>						<b>33.683,82 €</b>		<b>A)+B)</b>	<b>33.683,82 €</b>
INARCASSA 4%						1.347,35 €			1.347,35 €
IVA 22%						35.031,17 €			<b>35.031,18 €</b>
IVA 22%						7.706,86 €			7.706,86 €
<b>Totale</b>						<b>42.738,03 €</b>			<b>42.738,04 €</b>
						TARIFFA		OFFERTA	

Le competenze effettive verranno calcolate sugli importi risultanti dagli elaborati progettuali e, durante l'esecuzione dei lavori, dagli atti contabili, applicando lo sconto offerto dal professionista.

### **Articolo 7 – Pagamento dei compensi**

Durante il corso della prestazione professionale, ai sensi dell'articolo 2234 del Codice Civile, il Professionista ha diritto al pagamento di acconti stabiliti come segue:

#### PRIMA FASE

- 1 progettazione definitiva: acconto 80% di (A) entro 30 gg. dalla consegna del progetto definitivo; saldo 20% di (A) all'approvazione del progetto definitivo da parte dell'Amministrazione comunale e comunque non oltre 60 giorni dalla conclusione positiva della verifica.

#### SECONDA FASE (se conferita)

- 2 progettazione esecutiva: 100% di (B) all'approvazione del progetto esecutivo da parte dell'Amministrazione comunale e comunque non oltre 60 giorni dalla conclusione positiva della verifica.
- 3 direzione lavori e prestazioni connesse ( C ), verifiche e collaudi (D):  
acconto corrispondenti ai vari stati di avanzamento dei lavori e saldo ad approvazione del certificato di regolare esecuzione.

### **IN CASO DI MANCATO CONFERIMENTO DELLA II FASE DELL'INCARICO NON SPETTERÀ AL PROFESSIONISTA ALCUN COMPENSO PER LE PRESTAZIONI IN ESSA PREVISTE.**

Se alcune fasi progettuali verranno accorpate, al Professionista spetterà la somma delle competenze calcolate sino alla fase progettuale presentata.

### **Articolo 8 – Inadempienze contrattuali**

Nel caso in cui il Professionista non consegnasse gli elaborati nei termini previsti dal presente disciplinare, verrà applicata una penale di pari allo 0,5 per mille della relativa prestazione, per ogni giorno di ritardo, fino ad una concorrenza massima del 10% dell'onorario netto previsto.

Nel caso in cui il ritardo superi la durata di 10 (dieci) gg e infici il rispetto dei tempi imposti dal finanziamento, l'Amministrazione potrà con determinazione motivata, stabilire la revoca dell'incarico: in tal caso compete al professionista il compenso per la sola prestazione parziale, fornita fino alla data della deliberazione, decurtata della penale maturata secondo i disposti del precedente comma e senza la maggiorazione di cui al successivo comma.

Nel caso in cui l'Amministrazione non rispetti i termini dei pagamenti, di cui al precedente articolo 8, dalle scadenze previste, sulle somme non pagate decorrono a favore dei Professionisti gli interessi legali raggugliati al tasso ufficiale di sconto stabilito dalla Banca d'Italia.

Nel caso in cui l'Amministrazione, senza giusta causa, proceda alla revoca del presente incarico, al Professionista dovranno essere corrisposti gli onorari ed il rimborso spese per il lavoro fatto o predisposto sino alla data di comunicazione della revoca, salvo il diritto di risarcimento degli eventuali danni di cui dovrà essere data dimostrazione, da valutarsi forfettariamente per un importo non superiore ad un ulteriore 25% degli onorari, comprendente il 10% del mancato utile sulle prestazioni non effettuate.

Nel caso in cui sia il Professionista a recedere dall'incarico senza giusta causa, l'Amministrazione avrà il diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti di cui dovrà essere data dimostrazione, tenuto conto della natura dell'incarico.

### **Articolo 9 – Condizioni particolari**

Il Professionista si impegna a presentare, a conclusione di ciascuna fase, n. 2 (due) copie stampate complete del progetto definitivo e due del progetto esecutivo più una riproducibile in formato digitale pdf ed una formato dwg ( per i soli elaborati grafici) e uno della contabilità, del collaudo e atti connessi.

Il Professionista si impegna a partecipare, su invito del RUP, a tutte le riunioni e/o conferenze di servizio necessarie per l'espletamento dell'incarico.

## **Articolo 10 Obblighi di cui alla legge N. 136/2010**

Il Professionista dichiara di impegnarsi a rispettare le disposizioni di cui alla Legge 13.8.2010 n. 136 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare:

- di assumere tutti gli obblighi finalizzati alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.8.2010 n. 136 e s.m.i., a pena di nullità del contratto;
- di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari, effettuando tutte le transazioni relative al presente appalto avvalendosi di conti correnti accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, e specificando, nei pagamenti stessi, il seguente codice identificativo di progetto CUP H65F21001180006;
- di impegnarsi, qualora avesse notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, a procedere all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura-ufficio territoriale del Governo di Mantova;
- di essere a conoscenza che l'inadempimento di tale obbligo costituisce clausola risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 del c.c.;
- di indicare, i seguenti estremi identificativi dei conti correnti dedicati e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, impegnandosi a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi:
  - CC. Intestato a .....
  - BANCA.....
  - ABI.....
  - IBAN.....

## **Art. 11 – Fatturazione elettronica**

A far data dal 31 marzo 2015 è entrato in vigore l'obbligo della fatturazione elettronica nei rapporti tra le Pubbliche Amministrazioni locali ed i propri fornitori ai sensi della Legge n. 89/2014. Pertanto a decorrere da tale data questo Ente non accetta più fatture in formato non digitale e potrà procedere al pagamento dei fornitori soltanto su presentazione di fattura elettronica predisposta ed inviata secondo le specifiche di cui al Decreto Ministeriale n. 55 del 03 aprile 2013.

Ai sensi del citato D.M. 55/2013 si comunica che il Codice Univoco IPA dell'Ufficio centrale di fatturazione del Comune di Curtatone è il seguente: UF5N42.

## **Art. 12 Assicurazioni**

Il professionista dichiara di avere in corso di validità una polizza professionale adeguata di cui allega al presente disciplinare quietanza dell'ultimo pagamento in corso di validità con indicazione dei massimali.

## **Articolo 13 – Diritti d'autore**

La proprietà e i diritti d'autore del progetto sono riservati ai Professionisti a norma di legge.

I Professionisti hanno diritto di pubblicare tipi e fotografie dell'opera di cui è autore e, in ogni caso, la pubblicazione o la divulgazione dell'opera progettata dovrà avvenire con il consenso dell'autore. Al progetto e all'opera realizzata non si potrà apportare modifica senza il consenso degli autori o dei suoi aventi diritto.

## **Articolo 14 – Divergenze**

Per le eventuali controversie nell'applicazione del presente contratto è esclusa la competenza arbitrale. Il Foro competente è quello di Mantova.

## **Articolo 15 – Efficacia del contratto**

Il presente disciplinare è fin d'ora impegnativo per il professionista mentre lo sarà per il Comune di Curtatone soltanto dopo aver riportato le prescritte approvazioni ed autorizzazioni.

Il presente disciplinare produce effetti dalla data della sua stipulazione che avverrà con la forma della scrittura privata, non sottoposta a diritti di rogito e registrabile solo in caso d'uso.

**Articolo 16 – Norme finali**

Per quanto non specificato nel presente disciplinare si fa riferimento al D.lgs. 50/2016 ed alle norme ancora in vigore del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., alle linee guida ANAC N. 1 nonché alla residua normativa in materia di lavori pubblici.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL COMUNE DI  
CURTATONE  
**Ing. Giovanni Trombani**

IL PROFESSIONISTA

---

---

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*