



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 226 DEL 12/04/2022

AREA LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE E TERRITORIO

**OGGETTO: SVINCOLO SOMME RESIDUE DELL'IMPEGNO DI SPESA ASSUNTO
CON DETERMINA N. 625 DEL 29/09/2021 PER SERVIZIO PIANO ANTIGHIACCIO
SULLE STRADE COMUNALI - DITTA PINCELLA FABIO DI MONTANARA (MN) –
STAGIONE INVERNALE 2021 – 2022**

IL DIRIGENTE DELL'AREA

Premesso che:

- Il Comune di Curtatone ha un patrimonio di strade di circa 150km;
- Nella stagione invernale è necessario attivare un servizio di prevenzione dal ghiaccio che può formarsi sulla pavimentazione stradale in caso di temperature molto rigide;
- Per garantire un corretto servizio di spandimento di fondente antighiaccio, con DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 625 DEL 29/09/2021 AD OGGETTO “APPROVAZIONE CONTRATTO PER SERVIZIO PIANO ANTIGHIACCIO SULLE STRADE COMUNALI - DITTA PINCELLA FABIO DI MONTANARA (MN) – STAGIONE INVERNALE 2021 – 2022 – CIG Z0533303BA” è stata incaricata la ditta Pincella Fabio di Montanara (MN).

Considerato che:

- il contratto Protocollo N.0025989/2021 del 30/09/2021 firmato dalla ditta, prevedeva un importo complessivo di € 17.950,00 oltre all'I.V.A. al 22% pari ad € 3.949,00 per un totale complessivo di € 21.899,00 di cui
 - una parte coperta con il Bilancio 2021 per € 9.000,00 I.V.A. al 22% compresa (imponibile 7.377,50 € + 1.622,95 € I.V.A. Al 22%),
 - la parte rimanente al Bilancio 2022 per € 12.899,00 I.V.A. al 22% compresa (imponibile 10.572,95 € + 2.326,05 € I.V.A. al 22% e solo per l'importo dell'effettivo servizio prestato;
 - la spesa era coperta con impegno n. 1224/2021 assunto alla Missione 10, Programmazione n. 5, titolo 1, Macroaggregato 3, Articolo 801301 del Bilancio in corso, Oggetto: “Spese per manutenzione ordinaria strade comunali”;

Dato atto che

- Il servizio si è svolto correttamente e si è esaurito con il termine della stagione invernale;
- la ditta emesso la fattura n. 1/pa del 10/03/2022 per un importo pari a € 14.300,00 ai quali aggiungere IVA 22% per un ammontare lordo di € 17.080,00;
- detta fattura è stata liquidata con liquidazione n°103551 del 30/03/2022.

Considerato che

- il servizio è da ritenersi concluso e che nulla più è dovuto alla Ditta per il servizio prestato;
- sull'impegno n. 1224/2021 assunto con determina n. 625 DEL 29/09/2021 rimane un residuo di € 12.899,00 alla Missione 10, Programmazione n. 5, titolo 1, Macroaggregato 3, Articolo 801301 del

Pagina 1 di 4 - Det. N. 226 del 12/04/2022

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.curtatone.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Curtatone"



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

- Bilancio in corso, Oggetto: “Spese per manutenzione ordinaria strade comunali” del bilancio 2022; si possono svincolare € 12.899,00 per renderli disponibili sul capitolo medesimo dell’anno 2020.

Richiamate

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 136 in data 22/07/2021, immediatamente eseguibile, con la quale è stata disposta la presentazione del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2022-2024 ;
- la delibera di Consiglio comunale n. 29 del 29/07/2021, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: “Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2022/2024 (art. 170, comma 1, del D.lgs n. 267/200). ”;
- la delibera di Giunta comunale n. 254 del 09/12/2021, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: “Nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) periodo 2022/2024 (art. 170, comma 1, del D.lgs n. 267/200). Presentazione”;
- la delibera di Consiglio comunale n. 60 del 30/12/2021, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: “Nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) periodo 2022/2024 (art. 170, comma 1, del D.lgs n. 267/200). ”;
- la delibera di Giunta comunale n. 255 del 09/12/2021, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: “ Approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art. 11 D.Lgs. 118/2011)”
- la delibera di Consiglio Comunale n. 61 del 30/12/2021, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “ Approvazione bilancio di previsione finanziario 2022-2024”;
- la delibera di Giunta Comunale n. 271 del 30/12/2021, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “ Approvazione Piano Esecutivo di Gestione - (P.E.G.) - Anni 2022 - 2024.
- La delibera di Consiglio Comunale nro 5 del 09/03/2022 immediatamente eseguibile avente ad oggetto: “Variazione al bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art.175, co.2 Dlgs 267/2000)”
- Delibera di Giunta Comunale n.ro 43 del 09/03/2022 immediatamente eseguibile avente ad oggetto “ Modifica Piano Esecutivo di Gestione (PEG) anni 2022-2024”;
- Delibera di Giunta Comunale n.ro 48 del 15/03/2022 immediatamente eseguibile avente ad oggetto “Riaccertamento Ordinario dei Residui ai fini della formazione del Rendiconto 2021”.

Visti

- il Decreto Sindacale n. 10 del 24.05.2021 avente protocollo n°12939 del 24/05/2021 con il quale vengono attribuite le funzioni dirigenziali, ai sensi dell’art. art. 107 del D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267;
- Il Regolamento comunale vigente per l’esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione consiliare n. 43 del 28/09/2011, ha recepito i disposti di cui al sopracitato D.L.vo 163/2006 e s.m.i.;
- Lo Statuto Comunale ed il Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune;
- il Testo Unico delle Leggi sull’ordinamento degli Enti Locali approvato con D.L.vo 267 del 18.08.2000.

DETERMINA

1. Di dare atto che ad oggi non è più in essere il contratto Protocollo N.0025989/2021 del 30/09/2021 con la ditta Pincella Fabio di Montanara (MN).
2. Di dare atto che
 - il servizio si è svolto correttamente e si è esaurito con il termine della stagione invernale;
 - la ditta ha emesso la fattura 1/pa del 10/03/2022 per un importo pari a € 14.300,00 ai quali aggiungere IVA 22% per un ammontare lordo di € 17.080,00;
 - detta fattura è stata liquidata con liquidazione n°103551 del 30/03/2022;
 - che si possono svincolare le somme non utilizzate.



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

3. Di dare atto che si possono svincolare le somme residue assunte per l'anno 2021 - 2022 con determina n. n. 625 DEL 29/09/2021 come di seguito elencato:
 - per € 12.899,00 alla Missione 10, Programma 5, Titolo 1, Macroaggregato 3 del bilancio 2022.
4. Di dare atto che relativamente a questo procedimento non sussiste conflitto di interessi in capo al responsabile del servizio né al responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/1990.
5. Di trasmettere copia della presente al Responsabile del Servizio Economico-Finanziario per il visto di regolarità contabile art. 151 – 4° comma del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL. approvato con D.L.vo 267/2000.



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 226 DEL 12/04/2022

OGGETTO: SVINCOLO SOMME RESIDUE DELL'IMPEGNO DI SPESA ASSUNTO CON DETERMINA N. 625 DEL 29/09/2021 PER SERVIZIO PIANO ANTIGHIACCIO SULLE STRADE COMUNALI - DITTA PINCELLA FABIO DI MONTANARA (MN) – STAGIONE INVERNALE 2021 – 2022

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

IL RESPONSABILE - AREA LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE E TERRITORIO
TROMBANI GIOVANNI / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)