



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 252 DEL 27/04/2022

AREA LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE E TERRITORIO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ED APPROVAZIONE DISCIPLINARE D'INCARICO CON IL GEOM ALESSANDRO PAVESI PER LA REDAZIONE DEL PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE DELLA FIERA DI GRAZIE 2022 – CIG ZCB361F0DA.

IL DIRIGENTE DELL'AREA

Premesso che:

- Il Comune di Curtatone ogni anno organizza e gestisce la Fiera dell'Assunta in località Grazie che si svolge nel periodo di agosto in coincidenza con la festa di ferragosto;
- detta manifestazione è soggetta alla regolamentazione di safety & security;
- recentemente il Governo si è espresso con la Circolare Ministero degli Interni 18 Luglio 2018, con le Circolari (anno 2017) del Ministero degli Interni e della Prefettura per quanto attinente alla gestione della Safety e della Security, nonché il D.M. 10/03/1998, il D. Lgs. 81/08, il D.M. 19/08/1996;
- si rende necessario prevedere un idoneo piano di emergenza ed evacuazione redatto in ottemperanza delle circolari e norme citate;
- il piano di emergenza dovrà tenere in considerazione l'evento nel suo complesso;
- sono da integrare anche le disposizioni in materia di pandemia da covid-19 che saranno ancora presenti alla data della manifestazione;
- all'uopo è stato contattato il Geom. Pavesi Alessandro dello Studio Tecnico Pavesi avente sede in Via Bellalancia 2, Mantova e P.IVA 01572800207, che svolge attività di consulente e redattore di piani di emergenza per altre Amministrazioni del territorio dimostrando una profonda esperienza in materia.

Accertato che

- presso l'Ente non vi sono attualmente le risorse di personale necessarie per redigere la documentazione necessaria in quanto il personale è impegnato per i copiosi servizi di partecipazione ai bandi ai quali l'Amministrazione intende partecipare;
- la disciplina in parola non rientra tra quelle inventariate nell'elenco dei professionisti accreditati presso l'Ente, pertanto sarebbe possibile affidare un incarico a tecnico non elencato nell'elenco approvato con determinazione n°889 28-11-2017,
- il tecnico incarico per il servizio richiesto è inventariato anche al n°137 dell'elenco dei professionisti accreditati presso l'Ente mediante determinazione 96/2022.

Dato atto che è stato ottenuto un preventivo per

- il supporto alla redazione del piano di emergenza ed evacuazione per € 1.800,00 ai quali aggiungere cassa Geometri 5% per un importo di € 90,00 per un onorario di € 1.890,00 ai quali aggiungere IVA 22% per € 415,80 per un totale di € 2.305,80;
- il supporto alla definizione delle disposizioni in materia di COVID-19 per € 200,00 ai quali



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

aggiungere cassa Geometri 5% per un importo di € 10,00 per un onorario di € 210,00 ai quali aggiungere IVA 22% per € 46,20 per un totale di € 256,20;

- si considera un totale di € 2.000,00 ai quali aggiungere cassa Geometri 5% per un importo di € 100,00 per un onorario di € 2.100,00 ai quali aggiungere IVA 22% per € 462,20 per un totale di € 2.562,00.

Dato atto che il professionista:

- ha dichiarato la sua disponibilità allo svolgimento di tali servizi/lavori,
- è in possesso dei requisiti tecnico economici necessari,
- è in regola con i contributi come da certificato cassa geometri acquisito.

Visto il disciplinare allegato alla presente e ritenuto adeguato per gli scopi dell'ente.

Ritenuto necessario provvedere con l'incarico in parola.

Dato atto che l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n°50 del 18/04/2016 "Codice dei Contratti Pubblici" e s.m.i., consente affidamenti diretti per servizi e forniture di importo inferiore ai 40.000,00 €.

Richiamate

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 136 in data 22/07/2021, immediatamente eseguibile, con la quale è stata disposta la presentazione del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2022-2024 ;
- la delibera di Consiglio comunale n. 29 del 29/07/2021, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2022/2024 (art. 170, comma 1, del D.lgs n. 267/2000). ";
- la delibera di Giunta comunale n. 254 del 09/12/2021, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) periodo 2022/2024 (art. 170, comma 1, del D.lgs n. 267/2000). Presentazione";
- la delibera di Consiglio comunale n. 60 del 30/12/2021, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) periodo 2022/2024 (art. 170, comma 1, del D.lgs n. 267/2000). ";
- la delibera di Giunta comunale n. 255 del 09/12/2021, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: " Approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art. 11 D.Lgs. 118/2011)"
- la delibera di Consiglio Comunale n. 61 del 30/12/2021, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: " Approvazione bilancio di previsione finanziario 2022-2024";
- la delibera di Giunta Comunale n. 271 del 30/12/2021, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: " Approvazione Piano Esecutivo di Gestione - (P.E.G.) - Anni 2022 - 2024.
- La delibera di Consiglio Comunale nro 5 del 09/03/2022 immediatamente eseguibile avente ad oggetto: "Variazione al bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art.175, co.2 Dlgs 267/2000)"
- Delibera di Giunta Comunale n.ro 43 del 09/03/2022 immediatamente eseguibile avente ad oggetto " Modifica Piano Esecutivo di Gestione (PEG) anni 2022-2024";
- Delibera di Giunta Comunale n.ro 48 del 15/03/2022 immediatamente eseguibile avente ad oggetto "Riaccertamento Ordinario dei Residui ai fini della formazione del Rendiconto 2021".

Visti

- il Decreto Sindacale n. 10 del 24.05.2021 avente protocollo n°12939 del 24/05/2021 con il quale vengono attribuite le funzioni dirigenziali, ai sensi dell'art. art. 107 del D.L.vo 18 agosto 2000 n. 267;
- l'Art. 105 del D. Lgs 50/2016;
- Il Regolamento comunale vigente per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione consiliare n. 43 del 28/09/2011, ha recepito i disposti di cui al sopracitato D.L.vo 163/2006 e s.m.i.;
- Lo Statuto Comunale ed il Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune;
- il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.L.vo 267 del



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

18.08.2000.

DETERMINA

1. Di affidare l'incarico al Geom. Pavesi Alessandro dello Studio Tecnico Pavesi avente sede in Via Bellalancia 2, Mantova e P.IVA 01572800207.
2. Di approvare il preventivo del professionista del 13/03/2022 per i seguenti servizi
 - o redazione del piano di emergenza ed evacuazione per € 1.800,00 ai quali aggiungere cassa Geometri 5% per un importo di € 90,00 per un onorario di € 1.890,00 ai quali aggiungere IVA 22% per € 415,80 per un totale di € 2.305,80;
 - o disposizioni in materia di COVID-19 per € 200,00 ai quali aggiungere cassa Geometri 5% per un importo di € 10,00 per un onorario di € 210,00 ai quali aggiungere IVA 22% per € 46,20 per un totale di € 256,20;
 - o si considera un **totale di € 2.000,00 ai quali aggiungere cassa Geometri 5% per un importo di € 100,00 per un onorario di € 2.100,00 ai quali aggiungere IVA 22% per € 462,20 per un totale di € 2.562,00.**
3. Di assumere impegno di spesa nei confronti del Geometra Pavesi Alessandro dello Studio Tecnico Pavesi avente sede in Via Bellalancia 2, Mantova e P.IVA 01572800207 per un importo di **€ 2.000,00 ai quali aggiungere cassa Geometri 5% per un importo di € 100,00 per un onorario di € 2.100,00 ai quali aggiungere IVA 22% per € 462,20 per un totale di € 2.562,00.**
4. Di dare atto che la spesa di **€ 2.562,00** I.V.A. compresa è da imputare al Bilancio in corso alla seguente risorsa "Organizzazione logistica della fiera delle Grazie 2022"

Mis	Prg	Tit	Mac	Capitolo/Art.
05	02	1	03	0502309

5. Di dare atto che
 - il contratto avrà come oggetto l'erogazione del servizio in parola in quanto presso l'Ente non vi sono attualmente le risorse di personale necessarie per redigere la documentazione necessaria in quanto il personale è impegnato per i copiosi servizi di partecipazione ai bandi ai quali l'Amministrazione intende partecipare;
 - l'operatore è stato selezionato in base al curriculum fornito e l'importo economico consente l'affidamento diretto ad un operatore;
 - l'interesse pubblico è
 - o di consentire la redazione del piano di safety&security oltre alle disposizioni COVID-19 per la gestione della sicurezza della Fiera di Grazie 2022,
 - o garantire la massima sicurezza possibile per gli eventi di cui alla Fiera in parola per tutti gli operatori e gli utenti;
 - il massimo valore del contratto sarà di € 2.000,00 ai quali aggiungere cassa Geometri 5% per un importo di € 100,00 per un onorario di € 2.100,00 ai quali aggiungere IVA 22% per € 462,20 per un totale di € 2.562,00 salvo impreviste esigenti emergenti nella durata del contratto stesso;
 - il prestatore di servizio dovrà erogare la prestazione in tempo utile con le date della fiera e del Comitato per l'Ordine Pubblico Provinciale.
6. Di approvare il disciplinare allegato alla presente e ritenuto adeguato per gli scopi dell'ente.
7. Di dare atto che relativamente a questo procedimento non sussiste conflitto di interessi in capo al responsabile del servizio né al responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/1990.
8. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31 dicembre 2021.
9. Di trasmettere la presente al Geom. Pavesi Alessandro.
10. Di dare atto che la presente costituisce determina contrattare ai sensi di legge.
11. Di trasmettere copia della presente al Responsabile del Servizio Economico-Finanziario per il visto di

Pagina 3 di 5 - Det. N. 252 del 27/04/2022

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.curtatone.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Curtatone"



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

regolarità contabile art. 151 – 4° comma del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli EE.LL. approvato con D.L.vo 267/2000.



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 252 DEL 27/04/2022

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ED APPROVAZIONE DISCIPLINARE D'INCARICO CON IL GEOM ALESSANDRO PAVESI PER LA REDAZIONE DEL PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE DELLA FIERA DI GRAZIE 2022 – CIG ZCB361F0DA.

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

**IL RESPONSABILE - AREA LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE E TERRITORIO
TROMBANI GIOVANNI / INFOCERT SPA**

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)