CITTA' DI CURTATONE
PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206
Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
N. 272 DEL 04/05/2022

AREA SERVIZI ALLA PERSONA, INFORMAGIOVANI E POLITICHE GIOVANILI

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'INCARICO AD UN TECNICO ABILITATO PER REALIZZAZIONE RELAZIONE IN BASE DIRETTIVA "SAFETY E SECURITY" PER LA SICUREZZA DI QUATTRO MANIFESTAZIONI CHE SI SVOLGERANNO NEI MESI PRIMAVERILI ED ESTIVI A CURTATONE

IL DIRIGENTE DELL'AREA

VISTA le delibere di Giunta Comunale n. 33 del 28/2/2022, 58 del 29/3/2022, con le quali vengono approvate dalla Giunta comunale alcune iniziative da realizzarsi nei mesi di maggio, giugno, luglio, agosto e settembre 2022 a Curtatone;

CONISDERATA che il 29 maggio 2022 ricorre il 174° anniversario della Battaglia di Curtatone e Montanara;

DATO ATTO che per la realizzazione delle manifestazioni "Grazie in festa" del 6,7 e 8 maggio 2022 che si svolgeranno nel borgo di Grazie, la cerimonia della Battaglia del 28 maggio 2022 che si svolgerà presso il giardino di Corte Spagnola e presso la tensostruttura del centro sportivo boschetto, la "festa di inizio estate" che si terrà l'8 giugno al Centro Sportivo Boschetto, le iniziative rientranti nel progetto "MNLink interconnessioni territoriali che si svolgeranno all'interno del programma di Curtatone E…state Insieme 2022" nei mesi di giugno, luglio, agosto e settembre, si rende necessaria una relazione in base alla direttiva "safety e security" per la sicurezza della manifestazione ed asseverazione di tecnico abilitato da allegare alla scia (segnalazione certificata di inizio attività);

CONSIDERATE le risposte pervenute dai colleghi dell'ente,aventi titolo per il rilascio della suddetta certifiazione prot. 11197 del 21/4/2022, , con le quali ci comunicano di non poter

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://www.curtatone.it/ .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Curtatone"

provvedere alla predisposizione delle suddette relazioni;

CONSIDERATO il preventivo del tecnico abilitato Massimo Battistini di Curtatone (prot. 12045/2022 del 27/5/2022) pari a € **1.471,81** per realizzazione relazione in base direttiva "safety e security" per sicurezza della manifestazione ed asseverazione di tecnico abilitato inerente l'agibilità di cui all'art. 80 del TULPS per lo svolgimento di spettacoli con meno di 200 persone per le quattro iniziative sopra citate;

VISTO:
- l'art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 che dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, per importi inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consulta-zione di due o più operatori economici;
- il decreto semplificazioni DL nr. 76/2020, convertito nella Legge 120/2020, come modificata dal D.L. 77/2021 semplificazioni bis, convertito nella Legge 108/2021, che ha introdotto rilevanti no-vità nel sistema di gestione degli acquisti sotto soglia imponendo, seppure in via transitoria fino al 30/06/2023, una modifica dell'art. 36, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016, stabilendo all'art. 1, comma 2, lett. a) l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per ser-vizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro;
- l'art. 1, c. 450, della legge 296/2006, modificato da ultimo dall'art. 1, c. 130, della L. 145/2018, (Legge di bilancio per il 2019) il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato Elettronico (MEPA) o dei sistemi telematici di acquisto per la fornitura di beni e l'acquisto di servizi di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;

ATTESO CHE:
• L'art. 36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice degli Appal-ti) prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://www.curtatone.it/ .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Curtatone"

euro possa avvenire mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

• L'art. 1, commi 502, della legge n. 208/2015 (Legge di stabilità per l'anno 2016) prevede una deroga per i micro acquisti di importo inferiore ai 1.000,00 euro, per i quali non è più obbligato-rio il ricorso al mercato elettronico della P.A. od alle piattaforme telematiche, valore innalzato fino alla somma (inferiore) di € 5.000,00 dalla Legge n. 145/2018, comma 130, art. 1 (di modi-fica del comma 450, art. 1 della legge 296/2006 già richiamata);

· ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo non superiore ad € 40.000,00 avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;

RILEVATO quindi che è possibile procedere autonomamente, in forza di tutto quanto sopra richiamato;

RILEVATO altresì che, in considerazione della natura particolare e dell'importo delle forniture in parola, per convenienza di gestione e vantaggio nei tempi di consegna ristretti, avvalendosi del disposto dell'art. 36, 2° comma, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si è ricorsi alla negoziazione diretta, previa consultazione di mercato per verificare la previsione di spesa;

RITENUTA l'offerta presentata, tenuto conto della particolarità del servizio richiesto risultano congrue, sia in rapporto ai prezzi generali di mercato per analoghi servizi;

DATO ATTO che:

- È in corso di verifica la regolarità contributiva della Ditta in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online);
- in ottemperanza agli obblighi previsti dalla Legge 136/2010 e s.m.i. sulla Tracciabilità dei Pagamenti, il fornitore ha fornito le coordinate del conto corrente bancario dedicato;
- per la fornitura di cui trattasi, si prevede la conclusione entro il termine del 31/12/2022;

per il servizio di assistenza sistemistica, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011;

ATTESO che il responsabile del procedimento è l'Istruttore Amministrativo è l'Istruttore

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://www.curtatone.it/ .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Curtatone"

amministrativo Andrea Bresciani;

RILEVATO che:

- in tema di qualificazione della stazione appaltante, trattandosi di importo inferiore ai 40.000,00 €, per l'acquisizione di beni e servizi, trova applicazione quanto previsto dall'art. 37, comma 1, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

RICHIAMATI espressamente:

- l'art. 36 comma 2 lett. a) del d. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;
- l'art. 1, comma 1 e 2, lett. a) del DL 16/07/2020 n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120/2020, come modificato dal D.L. 77/2021 semplificazioni bis, convertito nella Legge 108/2021;
- l'art. 1, comma 450 della Legge 27/12/2006 n. 296, come modificato da ultimo, dal comma 130 dell'articolo 1 della Legge 30/12/2018 n. 145;

Richiamate

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 136 in data 22/07/2021, immediatamente eseguibile, con la quale è stata disposta la presentazione del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2022-2024 ;
- la delibera di Consiglio comunale n. 29 del 29/07/2021, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2022/2024 (art. 170, comma 1, del D.lgs n. 267/200). ";
- la delibera di Giunta comunale n. 254 del 09/12/2021, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto:"Nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) periodo 2022/2024 (art. 170, comma 1, del D.lgs n. 267/200). Presentazione";
- la delibera di Consiglio comunale n. 60 del 30/12/2021, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) periodo 2022/2024 (art. 170, comma 1, del D.lgs n. 267/200). ";
- la delibera di Giunta comunale n. 255 del 09/12/2021, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: " Approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art. 11 D.Lgs. 118/2011)"
- la delibera di Consiglio Comunale n. 61 del 30/12/2021, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: " Approvazione bilancio di previsione finanziario 2022-2024";
- la delibera di Giunta Comunale n. 271 del 30/12/2021, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto:" Approvazione Piano Esecutivo di Gestione - (P.E.G.) - Anni 2022 - 2024.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://www.curtatone.it/ .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Curtatone"

- La delibera di Consiglio Comunale nro 5 del 09/03/2022 immediatamente eseguibile avente ad oggetto: "Variazione al bilancio di previsione finanziario 2022-2024 (art.175, co.2 Dlgs 267/2000)"
- Delibera di Giunta Comunale n.ro 43 del 09/03/2022 immediatamente eseguibile avente ad oggetto " Modifica Piano Esecutivo di Gestione (PEG) anni 2022-2024";
- Delibera di Giunta Comunale n.ro 48 del 15/03/2022 immediatamente eseguibile avente ad oggetto "Riaccertamento Ordinario dei Residui ai fini della formazione del Rendiconto 2021".
- Delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 29/04/2022 immediatamente eseguibile avente ad oggetto:" Approvazione del rendiconto della gestione per l'esercizio 2021 ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs n. 267/2000."
- Delibera di consiglio Comunale n. 11 del 29/04/2022 immediatamente eseguibile avente ad oggetto:" Variazioni al bilancio di previsione finanziario 2022/2024 (art. 175, comma2 del D.Lgs n. 267/2000"
- Delibera di Giunta Comunale n. 84 del 29/04/2022 immediatamente eseguibile avente ad oggetto " Modifica Piano Esecutivo di Gestione (PEG) anni 2022-2024";

Dato atto che relativamente a questo procedimento non sussiste conflitto di interessi in capo al responsabile del servizio né al responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90;

Visto il Decreto Sindacale n.8 del 24/05/2021 n.12937 di prot., con il quale vengono attribuite le funzioni dirigenziali ai sensi dell'art.107 del D. Lgs. n.267 del 18/08/2000;

- l'art. 107 riguardante le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- l'art.183 che detta norme in materia di impegno di spesa;
- l'art.151, comma 4 (copertura finanziaria);
- l'art. 153, comma 5 (regolarità contabile);

DETERMINA

- di considerare le premesse quali parti integranti del presente atto;

- di assumere l'impegno di spesa di € 1471,81 a favore del tecnico abilitato Massimo Battistini di Curtatone (MN), partita iva 018791902030, per la realizzazione relazione in base direttiva "safety e security" per sicurezza della manifestazione ed asseverazione di tecnico abilitato inerente l'agibilità di cui all'art. 80 del TULPS per lo svolgimento di spettacoli con meno di 200 persone per le quattro iniziative citate in premessa, **cig. Z42363E539**

- di imputare la spesa di € 1471,81**,00 iva compresa** a **Mis. 05 Prg.02 Tit.1 Mac. 03 Cap/Art. 5023/15** del Bilancio di previsione 2022/2024 anno di competenza 2022, Oggetto: "Curtatone e… state insieme"

- di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2022;

- di trasmettere copia del presente atto al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per il

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://www.curtatone.it/ .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Curtatone"

visto di regolarità contabile art. 151, comma 4 D. Leg.vo 267/2000.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://www.curtatone.it/ .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Curtatone"

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 272 DEL 04/05/2022

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'INCARICO AD UN TECNICO ABILITATO PER REALIZZAZIONE RELAZIONE IN BASE DIRETTIVA "SAFETY E SECURITY" PER LA SICUREZZA DI QUATTRO MANIFESTAZIONI CHE SI SVOLGERANNO NEI MESI PRIMAVERILI ED ESTIVI A CURTATONE

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

IL RESPONSABILE - AREA SERVIZI ALLA PERSONA, INFORMAGIOVANI E POLITICHE GIOVANILI
SCIPIONI VALENTINA / InfoCamere S.C.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://www.curtatone.it/ .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Curtatone"