



ALLEGATO A – Schema di disciplinare d'incarico

Affidamento incarico professionale per coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione per l'opera pubblica denominata "INTERVENTO DI RIGENERAZIONE IMPIANTISTICA DEL CENTRO SPORTIVO BOSCHETTO MEDIANTE RIQUALIFICAZIONE DEL FONDO DI GIOCO DEL CAMPO DA CALCIO A 9 CON NUOVO MANTO IN ERBA SINTETICA. CUP: H61B21005000001"

L'anno duemilaVENTITRE' addì ___ del mese di _____, nella Residenza Municipale del Comune di Curtatone,

TRA:

Ing. Giovanni Trombani nato a Mantova il 24.11.1973, Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Curtatone, C.F. 80001910209 - P.Iva 00427640206, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione Comunale che rappresenta, ai sensi dell'art.107 del D.Lgs. 267/2000, incaricato con decreto del Sindaco n. 26 del 30.09.2015;

E

il professionista _____ nato a _____ il _____,
avente studio professionale con sede in _____
- C.F. _____ e P.I. _____;

di seguito nel presente atto denominato semplicemente «tecnico incaricato»;
si conviene e si stipula il presente

DISCIPLINARE DI INCARICO

OGGETTO

Il presente incarico ha come oggetto le seguenti prestazioni nell'ambito dell'"INTERVENTO DI RIGENERAZIONE IMPIANTISTICA DEL CENTRO SPORTIVO BOSCHETTO MEDIANTE RIQUALIFICAZIONE DEL FONDO DI GIOCO DEL CAMPO DA CALCIO A 9 CON NUOVO MANTO IN ERBA SINTETICA:

1. Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione

Importo complessivo dell'intervento: **€ 350.000,00** (importo del quadro economico complessivo);
Importo dei lavori **€ 286.272,07** compresi oneri per la sicurezza;

Categoria, Destinazione Funzionale e ID dell'opera secondo quanto previsto dal D.M. 17 Giugno 2016:

Interventi del verde ed opere per attività ricreativa e sportiva - P.02

Opere a verde sia su piccola scala o grande scala dove la rilevanza dell'opera è prevalente rispetto alle opere di tipo costruttivo.



DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'incarico comprende le prestazioni inerenti il coordinamento per la sicurezza e la salute nel cantiere nella fase di esecuzione di cui all'art. 92 del D.Lgs n. 81 del 09/04/2008, compreso l'adeguamento della documentazione.

Descrizione delle prestazioni relative al coordinamento per l'esecuzione

- a) verifica, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;
- b) verifica l'idoneità del piano operativo di sicurezza, da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e coordinamento di cui all'articolo 100, assicurandone la coerenza con quest'ultimo, adegua il piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'articolo 100 e il fascicolo di cui all'articolo 91, comma 1, lettera b), in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, verifica che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;
- c) organizza tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;
- d) verifica l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;
- e) segnala al committente e al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni degli articoli 94, 95 e 96 e alle prescrizioni del piano di cui all'articolo 100, e propone la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto. Nel caso in cui il committente o il responsabile dei lavori non adotti alcun provvedimento in merito alla segnalazione, senza fornire idonea motivazione, il coordinatore per l'esecuzione da comunicazione dell'inadempienza alla azienda unità sanitaria locale e alla direzione provinciale del lavoro territorialmente competenti;
- f) sospende, in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate.

Qualora l'eventuale contenzioso sorga per responsabilità o cause imputabili al tecnico coordinatore, si seguono le norme del codice civile applicabili in materia di responsabilità contrattuali e di risarcimento del danno; resta ferma la materia soggetta alla giurisdizione penale, sottratta alla disponibilità delle parti contraenti. Nella redazione del piano e nell'individuazione dei suoi contenuti il tecnico coordinatore deve osservare tutte le vigenti prescrizioni regolamentari in materia di lavori pubblici e sicurezza cantieri.

OBBLIGAZIONI TECNICHE

1. Il tecnico rinuncia sin d'ora a qualsiasi compenso a vacanza o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente disciplinare e a qualsiasi maggiorazione per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo.



2. L'Amministrazione si impegna a fornire al tecnico, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alla prestazione da eseguire.
3. Le eventuali prestazioni aggiuntive sono effettuate, e compensate, solo quando necessarie al proseguo dell'esecuzione delle opere e del loro buon andamento e solo in seguito a specifico ordine scritto dell'Amministrazione concernente la singola prestazione, ai sensi dell'articolo 191 del D.Lgs. n. 267/2000 e in ogni caso dopo l'assunzione del relativo impegno di spesa.

VARIAZIONI, INTERRUZIONI, ORDINI INFORMALI

1. Il tecnico è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico e della conformità delle prestazioni.
2. Nessuna variazione o sospensione delle prestazioni, ancorché ordinata o pretesa come ordinata dagli uffici, dal responsabile del procedimento, dagli amministratori o da qualunque altro soggetto, anche appartenente all'Amministrazione committente e anche se formalmente competente all'ordine, può essere eseguita o presa in considerazione se non risulti da atto scritto e firmato dall'autorità emanante; in difetto del predetto atto scritto qualsiasi responsabilità, danno, ritardo o altro pregiudizio che derivi al lavoro, compresa l'applicazione delle penali previste dal presente disciplinare, sono a carico del tecnico incaricato.
3. Il tecnico risponde altresì dei maggiori oneri riconoscibili a qualunque soggetto in seguito alle variazioni, sospensioni o altri atti o comportamenti non autorizzati.
4. In ogni caso qualunque sospensione delle prestazioni, per qualunque causa, anche di forza maggiore, nonché qualunque evento di cui al comma 3, deve essere comunicato tempestivamente per iscritto al responsabile del procedimento.

POLIZZA ASSICURATIVA DEL PROFESSIONISTA

Il professionista incaricato s'impegna a costituire una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio, ai sensi di quanto previsto dall'art. 24, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. La mancata presentazione da parte del professionista della polizza di garanzia esonera le amministrazioni pubbliche dal pagamento della parcella professionale.

OBBLIGAZIONI GENERALI

Il professionista incaricato deve osservare le norme di cui agli artt. 2222 e seguenti c.c. e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare di incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, all'osservanza della Ex Legge 02.03.1949, n. 143, della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

Resta a carico del tecnico incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo organicamente esterni e indipendenti dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione Comunale. Il tecnico incaricato deve eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi.

DURATA DELL'INCARICO



Le prestazioni decorrono dalla data di comunicazione del conferimento dell'incarico ad eseguire la prestazione.

I termini per l'espletamento delle prestazioni sono calcolati in giorni solari consecutivi, interrotti solo con atto scritto motivato da parte dell'Amministrazione affidante, come segue:

- le prestazioni di cui al coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione decorrono dalla data di comunicazione del conferimento dell'incarico ad eseguire la prestazione, sino all'emissione del verbale di ultimazione dei lavori.

RITARDI E PENALI

Il ritardo nella consegna di quanto affidato, comporta una penale pari all' 1 per mille dell'importo dei compensi stabiliti con il presente disciplinare, per ogni giorno oltre i termini previsti dal disciplinare; le penali sono cumulabili e non escludono la responsabilità del tecnico per eventuali maggiori danni subiti dall'Amministrazione.

Le penali non possono superare il 10% dell'importo complessivo dei corrispettivi contrattuali.

REVOCA

L'Ente ha facoltà di revocare in ogni momento l'incarico al professionista per insindacabili ragioni di merito, mediante comunicazione scritta e motivata. Il lavoro effettivamente eseguito al momento della revoca è valutato secondo le disposizioni del tariffario professionale. Nel caso in cui sia il professionista a recedere dall'incarico senza giusta causa, l'Amministrazione Comunale avrà diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti, di cui dovrà esserne data dimostrazione.

DETERMINAZIONE DEI COMPENSI

Il corrispettivo per il completo adempimento degli obblighi contrattuali è stabilito sulla scorta dell'acquisizione dell'offerta economica con il prezzo più basso, pervenuta in data _____ che ammonta per il coordinamento in fase di esecuzione, ad € _____, al netto dei contributi alla competente cassa nazionale di previdenza ed assistenza professionale e dell'I.V.A. al 22% se dovuta.

I corrispettivi indicati sono comprensivi dell'equo compenso dovuto ai sensi dell'articolo 2578 del Codice civile.

L'Amministrazione è estranea ai rapporti intercorrenti tra il tecnico incaricato e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni il tecnico incaricato intenda o debba avvalersi.

Tutte le spese sono conglobate, fisse e immodificabili, con ciò rinunciando a qualsiasi altro rimborso, indennità, vacanza, trasferta, diritto e quant'altro non specificatamente compensato in forza del presente contratto disciplinare.

Il tecnico rinuncia sin d'ora a qualsiasi compenso a vacanza o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente disciplinare, a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del disciplinare.

L'Amministrazione si impegna a fornire al tecnico, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alla disponibilità del progetto e relativi atti.



PAGAMENTO DEI COMPENSI

La liquidazione dei compensi sarà effettuata mediante atto amministrativo, dietro presentazione di parcelle, compilate secondo le modalità indicate nella previsione parcellare esposta in sede preventiva, in base al seguente schema:

1. Acconti degli onorari dovuti per coordinamento in fase di esecuzione dei lavori, emessi contestualmente ed in proporzione alla quota di lavori contabilizzati, secondo gli stati di avanzamento sottoscritti dal D.L. (S.A.L.);
2. Saldo dell'onorario relativo al coordinamento in fase di esecuzione dei lavori ad avvenuta emissione del Certificato di Regolare Esecuzione.

Il versamento del corrispettivo verrà effettuato da parte del Comune entro 30 (trenta) giorni dalla data presentazione della rispettiva parcella al protocollo dell'Ente. Non si terranno in considerazione parcelle, notule provvisorie o fatture presentate prima dell'approvazione dei progetti ovvero prima della liquidazione degli stati di avanzamento dei lavori. Nel caso di ritardato pagamento della fattura regolarmente presentata il Comune corrisponderà gli interessi legali.

CESSIONE

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.

REGISTRAZIONE

Poiché le prestazioni di cui al presente atto sono soggette all'I.v.a., le parti contraenti convengono di sottoporle a registrazione solo in caso di uso. Le spese relative saranno a carico della parte che richiederà la registrazione dell'atto stesso.

CONTROVERSIE

Per le eventuali controversie nell'applicazione del presente contratto è esclusa la competenza arbitrale. Il Foro competente è quello di Mantova.

RINVIO ALLE NORME

Per quanto non espressamente indicato nel presente disciplinare, si farà riferimento a quanto stabilito dalla normativa di legge vigente in materia di incarichi professionali, al D.Lgs. 18.04.2016 n. 50, al Regolamento di attuazione approvato con DPR 207/2010 ed alle linee guida emessa dall'ANAC successivamente all'entrata in vigore del suddetto D.Lgs.

Redatto in duplice copia.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PROFESSIONISTA

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Ing. Giovanni Trombani

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa