



COMUNE DI CURTATONE (MN)

Piazza Corte Spagnola, 3 - 46010 Montanara di Curtatone (MN)

Tel. 0376/358103 – C.F. 80001910209

Indirizzo Pec: comune.curtatone@legalmail.it

Indirizzo Peo: tecnico@curtatone.it

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta (art.60 del D. Lgs. n.50/2016) con riduzione dei termini di cui all'art.8 comma 1 lettera c) L. 120/2020 (Codice dei contratti pubblici).

RIQUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE DELL'EDIFICIO SITO ALL'INTERSEZIONE TRA VIA COSTITUZIONE E VIA LEVATA (CIVICO 39) IN FRAZIONE LEVATA CON INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA.

CUP H68I21000280006 - CIG: 98564041E4

GARA TELEMATICA

Sulla piattaforma E-procurement SINTEL di Regione Lombardia ID **170095107**

Ai sensi dell'art.133 comma 8 del Codice, si adotterà la c.d. "inversione procedimentale".

La presente procedura è svolta dal Comune di Curtatone (MN), in virtù di quanto disposto dall'art. 1, comma 1, lett. a), della legge n. 55 del 2019, come modificato dall'art. 8, comma 7, legge n. 120 del 2020 e poi dall'art. 52, comma 1, lettera a), sub. 1.2, legge n. 108 del 2021.

La procedura si svolgerà sulla Piattaforma telematica di e-procurement denominata SINTEL, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n.50/2016, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

Attraverso la piattaforma sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Documento;

La Piattaforma telematica è gestita da ARIA spa ed è accessibile all'indirizzo internet <https://www.ariaspa.it>.

Sommario

1.	CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA	4
1.1	La piattaforma telematica di negoziazione	4
1.2	Dotazioni tecniche	6
1.3	Identificazione	6
2.	DOCUMENTAZIONE DI GARA CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	7
2.1	Documentazione di gara	7
2.2	Richiesta di informazioni e chiarimenti	7
2.3	Comunicazioni	7
3.	OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	8
3.1	Descrizione e quantitativo di appalto	8
3.2	Revisione dei prezzi	9
4.	DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI	9
5.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	9
6.	REQUISITI GENERALI	10
7.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	11
7.1	Requisiti di idoneità professionale	11
7.2	Requisiti di capacità economica e finanziaria	11
7.3	Requisiti di capacità tecnica e professionale	11
7.4	Indicazioni per raggruppamenti temporanei, consorzi ordinati, aggregazioni di imprese di rete, GEIE	12
7.5	Indicazioni per i Consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i Consorzi stabili	13
8.	AVVALIMENTO	14
9.	SUBAPPALTO	15
10.	GARANZIA PROVVISORIA	16
11.	SOPRALLUOGO	18
12.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO IN FAVORE DELL'ANAC	18
13.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	18
13.1	Termine per la presentazione dell'offerta	18
13.2	Regole per la presentazione dell'offerta	19
13.3	Note sulla modalità di sottoscrizione dei documenti per la trasmissione telematica	20
14.	SOCCORSO ISTRUTTORIO	21
15.	CONTENUTO DELLA BUSTA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Step 1)	21
15.1	Domanda di partecipazione	24
15.1.1	Assolvimento imposta di bollo su istanza di partecipazione	26
15.2	Documento di gara unico europeo DGUE (Allegato 2)	26
15.3	Elenco soggetti individuati nell'art. 80, comma 3 (Allegato 3)	29
15.4	PASSOE	30
15.5	Garanzia provvisoria	30
15.6	Certificazioni per la riduzione della garanzia provvisoria	32
15.7	Ricevuta pagamento contributo ANAC	32
15.8	Documentazione a corredo della busta amministrativa	33
15.8.1	in caso di avvalimento:	33
15.8.2	in caso di partecipazione del curatore fallimentare autorizzato all'esercizio provvisorio e delle	34
15.8.3	in caso di operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"	34
15.9	Documentazione ulteriore per soggetti associati	35
15.9.1	Per i raggruppamenti temporanei già costituiti	35
15.9.2	Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti	35
15.9.3	Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti	35
15.9.4	Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica	35
15.9.5	Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica	35

15.9.6	Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:	35
15.10	Documenti di qualificazione (Certificazione SOA e art.90 dpr 207/2010).....	36
16.	CONTENUTO DELLA BUSTA – OFFERTA TECNICA (Step 2)	36
17.	CONTENUTO DELLA BUSTA - OFFERTA ECONOMICA (Step 3)	36
18.	INVIO OFFERTA (Step 4 e Step 5) e CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	37
18.1	Criterio di aggiudicazione.....	37
19.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA.....	37
20.	APERTURA DELLE BUSTE E INVERSIONE PROCEDIMENTALE.....	38
21.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	38
22.	VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	39
23.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO – SPESE DI PUBBLICAZIONE.....	40
23.1	Spese a carico dell'aggiudicatario	41
24.	CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE.	41
25.	CODICE DI COMPORTAMENTO	41
26.	ACCESSO AGLI ATTI	42
27.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.	42
28.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	42

1. CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA

Con determina a contrarre dell'Area Tecnica - Servizio Lavori Pubblici n. ____ del _____, il Comune di Curtatone ha avviato il procedimento per affidare i lavori di **"Riqualificazione e valorizzazione dell'edificio sito all'intersezione tra Via Costituzione e Via Levata (civico 39) in frazione Levata con interventi di ristrutturazione edilizia"**, approvando i relativi atti di gara;

Amministrazione aggiudicatrice	Comune di Curtatone Piazza Corte Spagnola 3, Montanara di Curtatone 46010 Curtatone - Mantova
Stazione appaltante	Comune di Curtatone Piazza Corte Spagnola 3, Montanara di Curtatone 46010 Curtatone - Mantova
Tipologia della procedura	aperta (art.60 del D.Lgs n.50/2016) con riduzione dei termini di cui all'art.8 comma 1 lettera c) L. 120/2020
Oggetto della procedura di gara	Riqualificazione e valorizzazione dell'edificio sito all'intersezione tra Via Costituzione e Via Levata (civico 39) in frazione Levata con interventi di ristrutturazione edilizia.
Codice CIG	98564041E4
Criterio di aggiudicazione	Minor prezzo (art.36 comma 9-bis D.Lgs n.50/2016), inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante unico ribasso sul corrispettivo contrattuale posto a base di gara, con esclusione automatica delle offerte anormalmente basse (art.97 comma 8 del D.Lgs n.50/2016) qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a dieci;
CPV	45454000-4 - Lavori di ristrutturazione
Categoria Prevalente	OG 1 classifica II - Edifici civili e industriali
Categorie scorporabili	OG 11 classifica I - Impianti tecnologici
Valore stimato della procedura (comprensivo di ogni opzione)	€ 368.463,69
Importo a base di gara	- Importo negoziabile: € 351.963,69 - Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso: € 16.500,00
Termine presentazione offerte	Mercoledì 21 Giugno 2023 ore 10:00
Durata del contratto	270 giorni
Luogo di esecuzione del contratto	Comune di Curtatone
Responsabile unico del procedimento	Ing. Giovanni Trombani Tel: 0376/358043 e-mail: tecnico@curtatone.it
Responsabile del procedimento di gara	Ing. Giovanni Trombani Tel: 0376/358043 e-mail: tecnico@curtatone.it

1.1 La piattaforma telematica di negoziazione

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato ... [indicare il documento nel quale sono riportate tutte le prescrizioni tecnico-informatiche ad esempio Condizioni generali di utilizzo della Piattaforma per gare telematiche].

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul profilo del committente www.curtatone.it dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

Le modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma telematica sono contenute nelle guide e manuali, disponibili liberamente all'indirizzo internet della piattaforma:

<https://www.ariaspa.it/wps/portal/Aria/Home/bandi-convenzioni/e-procurement/strumenti-di-supporto/guide-e-manuali>

Nella documentazione di supporto sono descritte le informazioni riguardanti la stessa Piattaforma telematica, la dotazione informatica necessaria per la sua utilizzazione ai fini della partecipazione al

procedimento, le modalità di registrazione, la forma delle comunicazioni e ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo.

Per assistenza o altre informazioni relative al funzionamento della Piattaforma telematica, non diversamente acquisibili, e ad esclusione di informazioni relative al merito del procedimento di gara, è possibile accedere all'**Help Desk (Numero verde): 800 116 738**.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è sempre accessibile salvo i periodi di manutenzione programmata che vengono segnalati con congruo anticipo nelle fasi di accesso alla stessa.

1.2 Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento *"REQUISITI PER L'ACCESSO ALLE PIATTAFORME SINTEL NECA"* disponibile al tra gli strumenti di supporto della piattaforma all'indirizzo www.ariaspa.it oltre ad altri strumenti che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - I. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - II. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - III. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) ~~o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.~~

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene

attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate o contattando il call center **(Numero verde): 800 116 738**.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documentazione di gara

La documentazione di gara elencata nella tabella di seguito riportata è disponibile nella piattaforma, all'interno della procedura ID 170095107.

Si precisa che in caso di contrasto tra il Capitolato speciale d'appalto o altri documenti di gara e il presente disciplinare, prevale quest'ultimo.

Bando di gara
Disciplinare di gara
Progetto Definitivo/Esecutivo ai sensi dell'art.23 comma 8 del Codice
Dichiarazione assolvimento imposta di bollo
Allegato 1 - Istanza di partecipazione e accettazione delle condizioni di gara
Allegato 2 - Documento di gara unico europeo DGUE (formato elettronico xlm)
Allegato 3 - Dichiarazione in merito ai soggetti di cui all'art.80, comma 3 del d.lgs. n. 50/2016
Allegato 4 – Dichiarazioni impresa ausiliaria
Allegato 5 – Dichiarazioni relative ai raggruppamenti

2.2 Richiesta di informazioni e chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura o su aspetti tecnici mediante proposizione di quesiti scritti per mezzo della funzionalità **“Comunicazioni procedura”**, presente sulla piattaforma SINTEL, nell'interfaccia **“Dettaglio”** della presente procedura, da inoltrare **almeno 5 giorni** lavorativi prima del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno pertanto fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente.

SOLO in caso di malfunzionamento della piattaforma, le richieste di cui al presente articolo possono essere inviate, in via alternativa, all'indirizzo PEC: comune.curtatone@legalmail.it.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **sei giorni** prima della scadenza.

Le risposte di interesse generale alle suddette richieste nonché eventuale documentazione sono rese disponibili attraverso la funzionalità **“Documentazione di gara”**, presente sulla piattaforma SINTEL, nell'interfaccia **“Dettaglio”** della presente procedura oltre che nel profilo committente all'indirizzo www.curtatone.it.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra la Stazione appaltante e gli operatori economici partecipanti, inerenti le fasi di espletamento della procedura in oggetto, si intendono validamente ed efficacemente effettuate tramite la Piattaforma SINTEL, oppure, tramite invio l'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente nell'Allegato 1.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la

medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari anche se non ancora formalmente costituiti, le comunicazioni recapitate alla mandataria/capogruppo, s'intendono validamente rese a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avalimento e di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari/subappaltatori

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

3.1 Descrizione e quantitativo di appalto

Ai sensi dell'art. 51 D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 13 c. 2 L. 180/2011 l'appalto è costituito da un **unico lotto** in quanto non si ritiene possibile ed economicamente conveniente la suddivisione in lotti funzionali. Le attività, infatti, sono strettamente collegate, anche in relazione agli aspetti legati alla sicurezza del cantiere, né si ritiene che un possibile frazionamento del lotto, possa determinare una maggiore possibilità di accesso alle micro, piccole e medie imprese.

Il lotto prevede le seguenti prestazioni:

1	IMPORTO DEI LAVORI		
	1.a	Importo dei lavori a misura	€ 351.963,69
	1.b	Importo dei lavori a corpo	-
		Importo totale dei lavori (negoziabile)	€ 351.963,69
2	Oneri della sicurezza		€ 16.500,00
IMPORTO TOTALE DELL'APPALTO			€ 368.463,69

Ai sensi dell'articolo 61 del D.P.R. 207/2010 e in conformità all'allegato «A» al predetto Regolamento, i lavori sono classificati come ripartito nella tabella che segue:

Cat.	Lavorazione	Cl-	Prev. o Scorp.	Qualificazione obbligatoria (si/no)	Importo (€)	Importo sicurezza (€)	Importo totale categoria (€)	%	sub
OG 1	Edifici civili e industriali	II	P	Si	258.908,95	16.500,00	275.408,95	74,74%	Vedi art. 105 D.Lgs n. 50/2016
OG 11	Impianti tecnologici	I	S	Si SIOS	93.054,74	0,00	93.054,74	25,26%	100 %
Totale					351.963,69	16.500,00	368.463,69	100,00%	

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara **comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari a € 93.174,32** calcolati sulla base della documentazione presente nei documenti progettuali.

I costi della sicurezza, sono scorporati dal costo dell'importo assoggettato al ribasso.

L'appalto è finanziato con:

- € 474.352,00 come da D.d.u.o. n. 2804 del 3 Marzo 2022 nell'ambito del bando "Interventi finalizzati all'avvio di processi di rigenerazione urbana" (D.d.u.o. n. 245 del 15 Gennaio 2021);
- € 25.648,00 come stanziamento di bilancio dell'amministrazione comunale.

Luogo principale dei lavori: Via Levata, 39 – Comune di Curtatone – indicato in dettaglio negli elaborati progettuali. Codice NUTS: ITC4B
Breve descrizione dell'appalto: Il presente progetto è relativo ad un intervento di riqualificazione e rigenerazione di un fabbricato pubblico attualmente adibito a servizi (sala civica, ambulatorio, appartamento, ecc.) risalente agli anni '70 ed ubicato in Via Levata, 39 all'altezza dell'intersezione con Via Costituzione nel centro della frazione Levata.

Informazioni sulle varianti - Ammissibilità di varianti: NO – Il Ribasso d’asta non è nella disponibilità dell’ente.
Validazione del progetto: Verbale di Validazione, avente Prot. N. 16084 del 29.05.2023 a firma del RUP Ing. Giovanni Trombani a seguito di verbale di verifica sottoscritto in data 27.05.2023 – Prot. N. 15983 dal RUP e dall’Arch. Paolo Vincenzi, in qualità di progettista, capogruppo di Raggruppamento Temporaneo di Professionisti.

3.2 Revisione dei prezzi

La revisione dei prezzi è riconosciuta secondo le specifiche previsioni all’interno del Capitolato speciale d’appalto (Art. 2.26).

4. DURATA DELL’APPALTO, OPZIONI

Consegna dei lavori	La consegna dei lavori, anche in via d’urgenza, è prevista entro e non oltre il 15 Agosto 2023, quale limite temporale massimo previsto dalla D.G.R. 01 Marzo 2022, n. XI/6045, così come modificata dalla D.G.R. 02 Agosto 2022, n. XI/6858, <u>pena la revoca del contributo.</u>
Penali	Indicate nel capitolato
Termine per l’ultimazione dei lavori	270 giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori. Non saranno concesse proroghe dovendo rispettare le tempistiche dalla D.G.R. 01 Marzo 2022, n. XI/6045, così come modificata dalla D.G.R. 02 Agosto 2022, n. XI/6858, <u>pena la revoca del contributo.</u>

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell’art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara, ovvero al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara, ovvero al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara, ovvero al singolo lotto in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all’aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara o per il singolo lotto, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all’articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara, ovvero al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l’articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all’articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all’articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l’esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all’articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch’esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l’articolo 353 del codice penale.

È vietato, ai consorzi di cui all’articolo 45, comma 2, lettere b) e c) incaricare, in fase di esecuzione, un’impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salvo che per le ragioni indicate all’art. 48, comma 7-

bis del Codice, e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo all'impresa consorziata;

Le **aggregazioni di retisti** di cui all'articolo 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lettera b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Se l'oggetto del contratto prevede una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'articolo 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190: Gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori no soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia

in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.

In base a quanto previsto dall'art. 80, comma 6, del d.lgs. 50/2016, la Stazione appaltante esclude un operatore economico in qualunque momento della procedura, qualora risulti che l'operatore economico si trovi, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 dello stesso art. 80.

Non possono essere affidatari di subappalti e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti per i quali ricorrano i motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 Requisiti di idoneità professionale

Requisiti di idoneità professionale
Art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. 50/2016

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'albo delle imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara

Il possesso dei requisiti deve essere dichiarato alla parte IV – sezione A del DGUE

La comprova dei requisiti:

- a) Sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti. Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

Requisiti di capacità economica e finanziaria

(artt. 83, comma 4, d.lgs. 50/2016)

Non prevista, in quanto, assolta dal possesso di qualificazione SOA

Il possesso dei requisiti deve essere dichiarato alla parte IV - sezione B, del DGUE

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio la qualificazione del certificato SOA previa indicazione da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

Requisiti di capacità tecnica e professionale

(artt. 83, comma 8 d.lgs. 50/2016)

- a) Attestato di qualificazione SOA per le categorie di lavori:
OG 1 classifica II - Edifici civili e industriali (*prevalente*)
Scorporabili:
OG 11 classifica I - Impianti tecnologici

I requisiti devono essere dichiarati nella parte II sezione A del DGUE

Per la comprova dei requisiti:

- a) la stazione appaltante acquisisce d'ufficio la qualificazione del certificato SOA previa indicazione da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti;

In caso di qualificazione per lavorazioni di importo inferiore a € 150.000 il concorrente può dichiarare il possesso dei requisiti ai sensi dell'art.90 del Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207

(vedi punto 7.3.1) per la cui comprova l'operatore economico deve poter fornire su richiesta della stazione appaltante:

- 1) **un elenco dei lavori**, appartenenti alla categoria indicata nel bando per i quali si intende qualificarsi, eseguiti nel quinquennio antecedente la data del bando (o della data della lettera invito), sottoscritto digitalmente dal titolare o legale rappresentante del concorrente, corredato dai certificati di esecuzione dei lavori presentati in copia conforme all'originale mediante fotocopie sottoscritte dal titolare o legale rappresentante con firma digitale. Per i lavori il cui committente non sia tenuto all'applicazione delle Leggi sui Lavori Pubblici si applica l'art. 86 del D.P.R. n. 207/2010;
- 2) **copia dei bilanci** riclassificati in base alle normative europee recepite nell'ordinamento italiano (articoli 2423 e seguenti del codice civile) corredati dalle note integrative e dalla relativa nota di deposito, oppure **copia delle dichiarazioni dei redditi** ovvero **Modello Unico** corredati da relativa ricevuta di presentazione, relativi anche ad un solo esercizio finanziario del quinquennio antecedente la data del bando (o la data della lettera invito), che attestino di aver sostenuto nel quinquennio antecedente tale data, un costo complessivo per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo complessivo a base di gara.
- 3) **Dichiarazione sostitutiva** dell'atto di notorietà del titolare o legale rappresentante (resa ai sensi del DPR n. 445/2000 sottoscritta digitalmente), che indichi l'adeguata attrezzatura tecnica posseduta o disponibile con sintetiche indicazioni che la identifichino ove possibile (targhe – codici – matricole – numeri di serie ecc.).

Ai sensi dell'art. 92 c.1 del D.P.R. 207/2010, il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori, ovvero, sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi. I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.

Ai sensi di quanto previsto dal comma 5 – art. 92 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., se il singolo concorrente o i concorrenti che intendano riunirsi in raggruppamento temporaneo hanno i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara d'appalto possono raggruppare altre imprese (**imprese cooptate**) qualificate anche per categorie ed importi diversi da quelli richiesti dalla presente procedura, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il 20% dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati.

7.4 Indicazioni per raggruppamenti temporanei, consorzi ordinati, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 7.1 lettera a) deve essere posseduto:

- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Per il presente appalto la stazione appaltante esige che i partecipanti all'RTI siano solidalmente

responsabili dell'esecuzione del contratto;

Con riferimento ai requisiti di qualificazione previsti al punto 7.3 (Qualificazione per l'esecuzione dei lavori) si applicano per quanto compatibili con la sentenza resa in data 28/4/2022 nella Causa C-642/2020 della Corte di Giustizia europea, le previsioni dell'art. 92 del d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207:

Forme di partecipazione	Modalità di soddisfazione
Raggruppamenti Temporanei di concorrenti, Consorzi ordinari di concorrenti, reti di impresa e Geie (art. 45, c.2, lett. d), e), f), g) del D.Lgs. n. 50/2016) di TIPO ORIZZONTALE:	<ul style="list-style-type: none">• Il requisito deve essere posseduto cumulativamente dalle imprese raggruppate che eseguiranno le prestazioni. Le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio, indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato.
Raggruppamenti Temporanei di concorrenti, Consorzi ordinari di concorrenti, reti di impresa e Geie (art. 45, c.2, lett. d), e), f), g) del D.Lgs. n. 50/2016) di TIPO VERTICALE	<ul style="list-style-type: none">• Il requisito deve essere posseduto per l'intero importo di ciascuna categoria dall'impresa che esegue la prestazione nella misura indicata per l'impresa singola;• Il requisito relativo alle lavorazioni scorporabili non assunte dalle imprese raggruppate, deve essere posseduto dall'impresa che esegue la prestazione principale (prevalente) con riferimento alla categoria prevalente;
Raggruppamenti Temporanei di concorrenti, Consorzi ordinari di concorrenti, reti di impresa e Geie (art. 45, c.2, lett. d), e), f), g) del D.Lgs. n. 50/2016) di TIPO MISTO	<ul style="list-style-type: none">• Per i raggruppamenti temporanei di tipo misto consistenti in raggruppamenti di tipo verticale, nel quale l'esecuzione della categoria prevalente e/o della/e categoria/e scorporabile/i risulta/no assunta/e da sub-associazioni di tipo orizzontale, valgono le regole suesposte per ciascun tipo di raggruppamento.

7.5 Indicazioni per i Consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i Consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 7.1. lettera a) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, devono essere posseduti:

Requisiti	Modalità di soddisfazione
Consorzio di cooperative e imprese artigiane (art.45 c.2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016)	Direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
Consorzio stabile (art. 45, c.2 lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016)	Dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Se richieste una o più certificazioni di cui all'articolo 87 del Codice, i requisiti sono attestati e verificati in relazione:

- a) al consorzio e alle singole imprese consorziate indicate quali esecutrici;
- b) al solo consorzio il cui ambito di certificazione del sistema gestionale include la verifica che l'erogazione dei servizi o delle forniture da parte delle imprese consorziate indicate quali esecutrici rispettino i requisiti delle norme coperte da certificazione;
- c) alle imprese consorziate indicate come esecutrici in caso di certificazioni specificamente correlate alla attività oggetto dell'appalto.

APPALTI NEL SETTORE DEI BENI CULTURALI

Prevale la disciplina speciale dettata dall'art. 146, comma 1 e 2, del d.lgs. n. 50 del 2016. A prescindere dalla qualificazione del consorzio e/o di altre consorziate, la qualificazione richiesta deve essere comunque posseduta da ciascuna delle imprese designate per l'esecuzione del contratto. Una consorziata qualificata per eseguire lavori sino ad un importo massimo (incrementato di un quinto ex art. 61 del d.P.R. n. 207 del 2010), non può, nel settore dei beni culturali, eseguire lavori eccedenti tale importo, anche se facente parte di un consorzio stabile.

Pertanto, al fine di consentire alla stazione appaltante la verifica del rispetto della disposizione, **è necessario che le imprese esecutrici designate da un consorzio stabile, oltre ad essere qualificate per l'esecuzione dei lavori, possedendo in proprio la relativa categoria, indichino la quota di esecuzione dei lavori corrispondente alla classifica.**

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale:

- Iscrizione, per attività inerenti l'oggetto della procedura nel Registro delle imprese presso la CCIAA o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali.
- Iscrizione all'albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'art. 212 del D.Lgs n.152/2006;
- per le opere per le quali sono necessari lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico o rilevante complessità tecnica, quali strutture, impianti e opere speciali (art. 89 comma 11 del Codice).

Per quanto riguarda i requisiti titoli di studio e/o professionali o esperienze professionali pertinenti, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi/forniture per cui tali capacità sono richieste.

In caso di ricorso all'avvalimento l'operatore economico concorrente dovrà compilare l'apposita Sez. C "Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (AVVALIMENTO)" di cui alla Parte II del "Documento Unico di gara europeo DGUE" (Allegato2) indicando:

- a. la volontà di ricorrere all'avvalimento;
- b. l'indicazione di tutti i dati identificativi del soggetto ausiliario e dei requisiti di cui ci si intende avvalere.

Per ogni impresa ausiliaria si dovrà produrre il Documento Unico di gara europeo DGUE (Allegato 2) compilando le apposite sezioni ed allegare la necessaria documentazione.

Si precisa che ai sensi di quanto previsto e disciplinato dall'art. 89 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.:

- il concorrente e il soggetto ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'affidamento posto a base di gara. (art.89, comma 5);
- non è consentito, **a pena di esclusione**, che dello stesso soggetto ausiliario si avvalga più di un concorrente, né che partecipino alla gara sia il soggetto ausiliario che quello che si avvale dei requisiti (art.89, comma 7);
- non è consentito che l'impresa ausiliaria partecipi alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i.;
- il contratto è in ogni caso eseguito dal soggetto che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei

requisiti prestati (art.89, c.8);

- il committente esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'affidamento. A tal fine il responsabile unico del procedimento accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento, pena la risoluzione del contratto d'appalto (art.89, comma 9);
- la stazione appaltante trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza e per la prescritta pubblicità (art.89, comma 9) pena la risoluzione del contratto d'appalto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO

Non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

In caso ricorra l'ipotesi di **subappalto necessario, (o qualificante) è obbligatoria** l'indicazione specifica delle parti del contratto che si intendono subappaltare, dichiarandole alla **parte IV - sezione C, del DGUE**. La mancata indicazione delle parti del contratto eseguite attraverso il subappalto necessario o qualificante. Si configurano come carenza sostanziale e non possono essere sanate attraverso il ricorso all'istituto del soccorso istruttorio ex articolo 83, comma 9, del Dlgs 18 aprile 2016, n. 50 e comporta pertanto l'esclusione dalla procedura per incompletezza dell'offerta, che non specificherebbe in quale modo verrebbe eseguita la parte del contratto per la quale l'azienda offerente è carente dei requisiti.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria** come definita dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, pari al **2%** del prezzo a base d'asta per ogni lotto per il quale si intende partecipare, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice:

Numero Lotto	CIG	Stazione appaltante Beneficiaria	Importo massimo stimato appalto	Importo cauzione provvisoria
1	98564041E4	Comune di Curtatone	€ 368.463,69	€ 7.369,27

- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

In caso di partecipazione a più lotti sono prestate tante distinte ed autonome garanzie provvisorie e impegni al rilascio della definitiva quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, in favore della Stazione Appaltante beneficiaria sopraindicata, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

La cauzione è costituita presso l'istituto incaricato del servizio di tesoreria o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente:

Bonifico:

intestatario	Comune di Curtatone
c/c bancario n.	000000251495
Presso	Banca Cremasca e Mantovana Credito Cooperativo – Filiale di Levata
IBAN	IT30Y0707657610000000251495
Codice BIC – SWIFT	ICRAITRRTWO
Causale	Garanzia Gara CIG 98564041E4

La garanzia fideiussoria può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo contenuto nel regolamento approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico n.31 del 19 gennaio 2018;
- 4) avere validità per **180 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per **ulteriori 90 giorni**, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
- c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima

della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Non è previsto l'obbligo di sopralluogo per la partecipazione alla presente procedura.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO IN FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a:

Numero Lotto	CIG	oggetto del lotto	Importo contributo ANAC
1	98564041E4	Riqualificazione e valorizzazione dell'edificio sito all'intersezione tra Via Costituzione e Via Levata (civico 39) in frazione Levata con interventi di ristrutturazione edilizia.	€ 33,00

secondo le modalità di cui alla delibera Deliberazione n. 621 del 20 dicembre 2022 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Il sistema di pagamento renderà noto l'importo dovuto, in caso di difformità con la tabella precedente, vale quanto richiesto dal sistema di pagamento dell'Autorità.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del sistema AVCpass. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema AVCpass, la stazione appaltante richiede, ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

La mancata presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento può essere sanata ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ovvero dal lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'articolo 1, comma 67 della legge 266/05.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata come meglio specificato nei punti che seguono.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

13.1 Termine per la presentazione dell'offerta

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono pervenire entro e non oltre, il giorno:

Mercoledì 21 Giugno 2023 ore 10:00

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

In ogni caso le offerte presentate oltre il termine sopra riportato, anche se accettate dalla piattaforma, saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice. Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente.

Il Comune di Curtatone non è responsabile per il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere la piattaforma e a inviare i documenti per la partecipazione alla presente procedura.

La Stazione Appaltante si riserva invece la facoltà, a propria esclusiva discrezione, di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri il verificarsi di gravi e/o prolungate anomalie nel funzionamento della piattaforma che rendano *impossibile ai partecipanti l'accesso alla piattaforma o che impediscano di formulare l'offerta*.

13.2 Regole per la presentazione dell'offerta

L'operatore economico registrato alla piattaforma e qualificato per il Comune di Curtatone, accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- una "busta telematica A" contenente la **documentazione amministrativa**;
- una "busta telematica B" contenente l'**offerta economica**.

Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step previsti dal percorso guidato "Invia offerta".

Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;

- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'articolo 58, comma 5 del Codice, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata secondo le modalità di funzionamento della piattaforma.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

La documentazione a corredo dell'offerta è redatta sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

I documenti a comprova dei requisiti di partecipazione se prodotti in lingua straniera, devono essere corredati da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

I documenti dovranno essere generati in formato PDF, prodotti preferibilmente con formato vettoriale (non scansionato) in modo da poter operare la ricerca testuale, garantire la leggibilità e contenere la dimensione dei files.

N.B. in caso sia necessario allegare più di un documento, questi devono essere inclusi in un unico file compresso in formato .zip (.rar - .7z o equivalente). Il file compresso contenente più files NON dovrà essere firmato digitalmente.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13.3 Note sulla modalità di sottoscrizione dei documenti per la trasmissione telematica

Fatte salve le eccezioni specificamente previste dal presente Documento, tutte le dichiarazioni e i documenti caricati sulla Piattaforma telematica, nonché le Offerte, devono essere sottoscritti con firma digitale che si intende generata nel formato CAdES (*CMS Advanced Electronic Signatures*, con algoritmo di cifratura SHA-256) BES, distinguibile dal file generato dopo l'apposizione della firma digitale al quale è attribuita estensione

Nel caso più persone fisiche debbano firmare lo stesso documento (firme multiple) sono ammesse solo firme multiple parallele, non sono ammesse controfirme o firme multiple nidificate (cosiddette "firme matryoshka")

«.p7m», o nel formato PAdES (*PDF Advanced Electronic Signature*), che mantiene l'estensione «.pdf» al file generato dopo l'apposizione della firma digitale;

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 38, commi 1 e 3, del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e dell'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005 le dichiarazioni rese e sottoscritte con firma digitale, il cui certificato è rilasciato da un certificatore qualificato, sono valide e non necessitano di copia del documento d'identità del sottoscrittore;

Le istanze e le dichiarazioni sottoscritte ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in modo diverso dalle precedenti, acquisite digitalmente e trasmesse per via telematica, quando ammesse dal presente documento di gara, devono essere presentate unitamente alla copia del documento d'identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005 lettera c);

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Step 1)

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire la documentazione amministrativa negli appositi campi, corrispondenti ai successivi paragrafi del presente capitolo.

La busta amministrativa si compone dei seguenti documenti:

15.1	Domanda di partecipazione ed eventuale procura;	obbligatorio
15.2	Documento di gara unico europeo DGUE	obbligatorio

15.3	Dichiarazione integrativa soggetti art.80 comma 3	<i>se pertinente</i>
15.4	PassOE	obbligatorio
15.5	Garanzia provvisoria	obbligatorio
15.6	Certificazioni per la riduzione della garanzia provvisoria	<i>se pertinente</i>
15.7	Ricevuta pagamento contributo ANAC	obbligatorio
15.8	Documentazione a corredo della busta amministrativa	<i>se pertinente</i>
15.9	Documentazione e dichiarazioni ulteriori per soggetti associati	<i>se pertinente</i>
15.10	Documenti di qualificazione (Certificazione SOA e art.90 dpr 207/2010)	<i>se pertinente</i>

Nella tabella che segue sono riassunte le modalità di partecipazione in caso di operatore economico con identità plurisoggettiva. Per la disciplina più esaustiva delle modalità di presentazione dei documenti si rimanda ai successivi paragrafi.

Forme di partecipazione	Documenti richiesti e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> R.T.I., Consorzi ordinari di operatori economici anche se non ancora costituiti, GEIE (art. 45 c.2, lett. d), e g) del D.Lgs. n. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> Dovrà essere presentata specifica “Istanza relativa alla partecipazione e accettazione condizioni di gara”, compilando lo schema allegato alla presente (<i>Allegato n. 1</i>); Ciascuno degli operatori economici facenti parte del raggruppamento o consorzio ordinario dovrà distintamente compilare il “Documento di gara unico europeo DGUE” (<i>Allegato n. 2</i>) e la “Dichiarazione in merito ai soggetti di cui all’art. 80 del D.lgs.n. 50/2016” (<i>Allegato n. 3</i>) se ne ricorrono le condizioni; Dovranno essere rese le dichiarazioni di cui all’art. 48 del D.Lgs n.50/2016 e contenute nell’(<i>Allegato n.5</i>). L’offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l’impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Salvo quanto disposto dai commi 17 e 18 dell’art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei sopraindicati Raggruppamenti Temporanei e dei Consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall’impegno presentato in sede di offerta.
<ul style="list-style-type: none"> Consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro; Consorzi stabili (art. 45 c.2, lett. b), c) del D.Lgs. n. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> Dovrà essere presentata specifica “Dichiarazioni relative alla partecipazione e accettazione condizioni di gara”, compilando lo schema allegato alla presente (<i>Allegato n. 1</i>); <p>I consorzi stabili sono tenuti ad indicare di indicare, nel modello allegato alla presente gara (<i>Allegato n.1</i>), per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio, sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l’articolo 353 del codice penale. In caso nulla sia indicato si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.</p> <ul style="list-style-type: none"> Il consorzio nonché gli stessi consorziati, sono tenuti a compilare e sottoscrivere, a pena di esclusione, il “Documento di gara unico

	<p>europeo (DGUE)” (Allegato 2) e la “Dichiarazione in merito ai soggetti di cui all’art. 80 del D.lgs. n. 50/2016” (Allegato 3) se ne ricorrono le condizioni.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione di aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete (art. 45 c.2, lett. f) del D.Lgs. n. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> • Dovrà essere presentata specifica “Dichiarazioni relative alla partecipazione e accettazione condizioni di gara”, compilando lo schema allegato alla presente (Allegato n. 1); • A prescindere dalla tipologia e dalla struttura della rete, ogni impresa retista partecipante alla gara deve, a pena di esclusione, compilare e sottoscrivere il “Documento di gara unico europeo (DGUE)” (Allegato 2) e la “Dichiarazione in merito ai soggetti di cui all’art. 80 del D.lgs. n. 50/2016” (Allegato n. 3) se ne ricorrono le condizioni. • Le disposizioni di cui all’art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., relative ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti, trovano applicazione, in quanto compatibili, alla partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all’art. 45, c.2, lett. f) del medesimo decreto. • Le modalità partecipazione delle aggregazioni di rete dipendono dal diverso grado di strutturazione proprio della rete.
<ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione del curatore del fallimento autorizzato all’esercizio provvisorio e delle imprese ammesse a Concordato con continuità aziendale 	<ul style="list-style-type: none"> • Dovrà essere presentata specifica “Dichiarazioni relative alla partecipazione e accettazione condizioni di gara”, compilando lo schema allegato alla presente (Allegato n. 1); • Dovrà essere compilato il “Documento di gara unico europeo DGUE” (Allegato n. 2) e la “Dichiarazione in merito ai soggetti di cui all’art. 80 del D.lgs.n. 50/2016” (Allegato n. 3) se ne ricorrono le condizioni; • deve essere prodotta la copia conforme dell’autorizzazione del giudice delegato. • Nell’ipotesi disciplinata dall’art. 110, comma 5 del D.lgs. n. 50/2016, oltre alla autorizzazione del giudice delegato sopra indicata, dovranno essere prodotti anche: <ul style="list-style-type: none"> - la dichiarazione di altro operatore economico in possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità finanziaria, tecnica, economica, nonché di certificazione, richiesti per l'affidamento dell'appalto, che si impegni nei confronti dell'impresa concorrente e della Stazione Unica Appaltante Provincia di Bergamo a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto, non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto; - il “Documento di gara unico europeo (DGUE)” (Allegato 2), la “Dichiarazione in merito ai soggetti di cui all’art. 80 del D.lgs. n. 50/2016” (Allegato n. 3) nonché la “Dichiarazione impresa ausiliaria” (Allegato n. 4) debitamente compilati e sottoscritti dal suddetto operatore economico. • Non sono ammesse a partecipare alla presente gara le imprese ammesse al concordato con cessione di beni o che hanno presentato domanda di concordato a norma dell’articolo 161, comma 6 della Legge Fallimentare.

15.1 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello (Allegato 1) contenente le informazioni e le dichiarazioni relative alla partecipazione e all'accettazione delle condizioni della presente procedura.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/2020 (Legge 11 settembre 2020, n. 120).

In caso di suddivisione in lotti, il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale/i lotto/i concorre.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta. *(Da rendersi nel DGUE eventualmente integrato dall' Allegato 3, vedasi punto 15.3);*
- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- (se presente) di impegnarsi al rispetto della clausola sociale indicata nel bando di gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- In caso di servizi/forniture di cui ai settori sensibili di cui all'art 1, comma 53 della legge 190/2012, di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la competente Prefettura, oppure di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list);
- nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali;

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte con firma digitale ai sensi del decreto legislativo n.

82/2005 in funzione della forma di partecipazione:

Forme di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	La documentazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma.
Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzio tra imprese artigiane (art. 45, c.2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) Consorzio stabile (art. 45, c.2 lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)	La documentazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o da altro soggetto munito di comprovati poteri di firma dal consorzio medesimo.
R.T.I. NON costituito (art. 45, comma 2 lett. d), D.Lgs. 50/2016) Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, comma 2 lett. e), D.Lgs. 50/2016)	La documentazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascuna impresa che compone il raggruppamento/il consorzio.
R.T.I. costituito (art. 45, comma 2 lett. d), D.Lgs. 50/2016) Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, comma 2 lett. e), D.Lgs. 50/2016) GEIE (art. 45, comma 2 lett. g), D.Lgs. 50/2016).	La documentazione dovrà essere sottoscritta dall'impresa mandataria "in nome e per conto proprio e delle mandanti" o da altro soggetto munito di comprovati poteri di firma in relazione ai propri atti costitutivi.
Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete (art. 45, comma 2 lett. f), D.Lgs. 50/2016)	<ul style="list-style-type: none"> - Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune con firma digitale a norma del D.Lgs n.82/2005;; - Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n.5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta con firma digitale a norma del D.Lgs n.82/2005 dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara; - Se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta con firma digitale a norma del D.Lgs n.82/2005 dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

In caso di sottoscrizione della documentazione da parte di un procuratore, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

Nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'impresa risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo del deposito della copia conforme all'originale della procura, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale dell'impresa.

15.1.1 Assolvimento imposta di bollo su istanza di partecipazione

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT30Y0707657610000000251495 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed applicarla, opportunamente annullata, su un foglio che contenga l'indicazione dell'oggetto della presente procedura (v. precedente Sezione 1, nonché i riferimenti di denominazione e ragione sociale dell'operatore economico stesso) ed allegare la relativa scansione in formato pdf.

Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

In caso di diritto all'esenzione del pagamento dell'imposta di bollo, l'operatore economico deve allegare specifica dichiarazione con indicati i riferimenti normativi dai quali risulti il diritto all'esenzione.

Ogni irregolarità relativa all'assolvimento dell'imposta di bollo verrà comunicata all'Agenzia delle Entrate.

15.2 Documento di gara unico europeo DGUE (Allegato 2)

Il concorrente compila il DGUE (Allegato 2) **esclusivamente in formato elettronico** secondo le disposizioni del DPCM 13 novembre 2014.

Esso consiste in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni causa di esclusione e di soddisfare i criteri di selezione previsti dal presente documento.

Il servizio messo a disposizione dalla Comunità europea è stato dismesso dal 2 maggio 2019, nell'attesa che venga attivato un analogo servizio nazionale è possibile procedere alla compilazione del DGUE attraverso i servizi messi a disposizione da altri Stati membri (elenco disponibile all'indirizzo <https://ec.europa.eu/docsroom/documents/35646>).

In particolare, per la presenza della lingua italiana, si suggerisce l'utilizzo dei seguenti servizi utilizzabili senza registrazione:

- <https://espd.uzp.gov.pl/>
- <http://www.base.gov.pt/deucp/>
- <https://espd.eop.bg/espd-web/>
- <https://espd.projectweb.dk>
- <https://espd.dalux.com/>

Una volta raggiunto il servizio e selezionata la lingua preferita, l'operatore economico dovrà caricare (importare) il modello DGUE in formato elettronico (file XML "espd-request") messo a disposizione dalla stazione appaltante tra la documentazione di gara.

Nello specifico l'operatore economico dopo l'accesso al sito Internet, tramite il link sopra riportato, dovrà:

1. precisare di essere un "operatore economico";
2. selezionare l'operazione "importare un DGUE";
3. importare nel suddetto servizio web messo a disposizione dalla Commissione Europea il file xml pubblicato dalla Stazione Appaltante unitamente alla documentazione di gara;
4. compilare e sottoscrivere digitalmente il documento.

Il documento DGUE che si genera on-line dovrà essere compilato ed al termine scaricato e **firmato digitalmente** preferibilmente in formato pdf.

In alternativa è possibile presentare il Documento di Gara unico Europeo (DGUE) presente sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>.

Il file firmato digitalmente dovrà essere caricato nell'apposito campo della piattaforma telematica Sintel.

Il file contenente l'autodichiarazione, deve essere resa e **firmata digitalmente** come meglio precisato nella tabella seguente:

Forme di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Forma singola 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare il file con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). • Dovranno essere compilate le seguenti parti: <ul style="list-style-type: none"> • •Parte II: Informazioni sull'operatore economico <ul style="list-style-type: none"> ▪ Sezione A "Informazioni sull'operatore economico": <ul style="list-style-type: none"> • indicare l'anagrafica dell'operatore economico. • Indicare se microimpresa, oppure una piccola o media impresa; • <i>"l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato nell'ambito di un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione"</i> Selezionare sì e compilare i campi indicando le qualificazioni SOA possedute con riferimento alla specifica gara. Indicare l'eventuale iscrizione alla White list istituita presso le competenti Prefetture. In caso di qualificazione ai sensi dell'art. 90 del dpr. 207/2010 si devono inserire l'elenco dei lavori eseguiti, sino al raggiungimento del dell'importo richiesto nella <i>parte IV – sezione C "Capacità tecniche e professionali"</i>; ▪ Sezione B Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico: <i>"(dovranno essere indicati i soggetti abilitati ad agire come rappresentanti dell'operatore economico ai fini della presente procedura (aggiungere con +). Dovranno essere indicati anche i nominativi e i riferimenti previsti al comma 3 dell'art.80, anche nel caso di direttori tecnici esterni (vedasi anche Comunicato del Presidente ANAC del 08/11/2017);</i> ▪ Sezione C "Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti" <i>solo in caso di ricorso all'avvalimento ex art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;</i> ▪ Sezione D "Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento" solo in caso di ricorso al subappalto ex art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.; Dovranno essere indicate le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (da inserirsi nel campo <i>"In caso affermativo e nella misura in cui le informazioni sono disponibili, elencare i subappaltatori proposti"</i> e/o nella PARTE IV sezione C <i>"Quota di subappalto"</i>. • •Parte III – Tutte le sezioni; • •Parte IV – "Criteri di selezione": <ul style="list-style-type: none"> ▪ Sezione A "Idoneità": <ul style="list-style-type: none"> • <i>"Iscrizione in un registro commerciale":</i> (vedi 7.1 a) Indicare l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l'iscrizione nell'apposito Albo (selezionando sì alla richiesta <i>"Queste informazioni sono disponibili gratuitamente"</i>

	<p>per le autorità in una banca dati di uno Stato membro UE? “appaiono dei campi liberamente compilabili con i riferimenti richiesti;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Sezione B “Capacità economica e finanziaria”: <ul style="list-style-type: none"> • nessuno ▪ Sezione C “Capacità tecniche e professionali”: <ul style="list-style-type: none"> • “Per gli appalti di lavori: esecuzione di lavori del tipo specificato” va compilato solo in caso di qualificazione ex art. 90 del D.p.r. 207/2010 in modo concorde con quanto dichiarato nell’Allegato 5. • “Quota di subappalto”. Indicare la parte del contratto che si intende subappaltare in caso di “subappalto qualificante”. In caso di subappalto non qualificante indicare le parti del contratto che si intende subappaltare se non già indicata nella Parte II lettera D. ▪ Sezione D “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale” - precisare la certificazione possedute (facoltative); <p>• Parte VI – “Dichiarazioni finali”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete GEIE (art. 45, c.2, lett. d), e), f), g) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) • Imprese cooptate 	<p>Allegare un file per ciascun operatore economico componente il raggruppamento sottoscritto con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma), sulla scorta delle indicazioni fornite per la partecipazione in “Forma singola”, contenente le informazioni richieste dalle Parti da II a VI.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzio tra imprese artigiane (art. 45, c.2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) • Consorzio stabile (art. 45, c.2 lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) • Consorzi stabili di società di professionisti (art. rt. 46, comma 1, lett. f) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) 	<ul style="list-style-type: none"> • Il Consorzio dovrà allegare un file sottoscritto con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma), sulla scorta delle indicazioni fornite per la partecipazione in “Forma singola”. Nel formulario deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facenti parte del consorzio che eseguiranno le prestazioni previste dal contratto; • Le consorziate esecutrici dovranno allegare un file con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma), sulla scorta delle indicazioni fornite per la partecipazione in “Forma singola”, contenente le informazioni richieste dalle Parti da II a VI.
<ul style="list-style-type: none"> • Impresa/e ausiliaria/e in caso di avvalimento 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico ausiliario, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). • Dovranno essere compilate le seguenti parti: <ul style="list-style-type: none"> • Parte II: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Sezione A “Informazioni sull'operatore economico”: <ul style="list-style-type: none"> • indicare l’anagrafica dell’operatore economico. • Indicare se microimpresa, oppure una piccola o media impresa; • “l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato nell'ambito di un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione” Selezionare sì e compilare i campi indicando le qualificazioni

	<p>SOA possedute con riferimento alla specifica gara. Indicare l'eventuale iscrizione alla White list istituita presso le competenti Prefetture.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Sezione B Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico; • Parte III – Tutte le sezioni; • Parte IV – “Criteri di selezione”; ▪ Sezione A “Idoneità”: • Precisare l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l'iscrizione nell'apposito Albo (vedi 7.1 a); ▪ Sezione B “Capacità economica e finanziaria” (indicare solo i requisiti oggetto di avalimento); ▪ Sezione C “Capacità tecniche e professionali” (indicare solo i requisiti oggetto di avalimento) ▪ Sezione D “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale” - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria; • Parte VI – “Dichiarazioni Finali”
--	--

15.3 Elenco soggetti individuati nell'art. 80, comma 3 (Allegato 3)

(Solo in caso sussistano soggetti aggiuntivi e diversi da quelli già elencati alla Sezione B della Parte II del DGUE)

L'operatore economico deve produrre la dichiarazione in merito ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del d.lgs. n. 50/2016, **in aggiunta e diversi da quelli elencati alla Sezione B della Parte II del DGUE**, tramite la compilazione dell'**Allegato n. 3** (o conformemente ad esso) ad integrazione delle dichiarazioni rese tramite la compilazione della PARTE III^ “MOTIVI DI ESCLUSIONE” (Articolo 80 del Codice) - Sezione A “MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI” del D.G.U.E. stesso.

La dichiarazione va estesa nei confronti dei soggetti elencati all'art. 80 comma 3 del D.Lgs n.50/2016, in rapporto alla configurazione giuridica dell'impresa, nonché al suo assetto di rappresentanza e tecnico, dovendo tener conto che in ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei **soggetti cessati** dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione della presente procedura, qualora l'operatore economico non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

Nella suddetta elencazione, per società e consorzi, devono ritenersi compresi, ove presenti, tutti i soggetti dettagliatamente indicati nel Comunicato del Presidente ANAC 26 ottobre 2016 cui si rinvia integralmente.

Nel solo nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del Codice, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), del Codice, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione, deve essere resa e **firmata digitalmente** come meglio precisato nella tabella seguente:

Forme di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Forma singola 	<ul style="list-style-type: none"> • Produrre la dichiarazione sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma

<ul style="list-style-type: none"> • Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzio tra imprese artigiane (art. 45, c.2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) • Consorzio stabile (art. 45, c.2 lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) 	<ul style="list-style-type: none"> • Produrre una dichiarazione per ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma. • Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, produrre una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma.
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. (art. 45, comma 2 lett. d), D.Lgs. 50/2016) • Consorzio ordinario di operatori economici (art. 45, comma 2 lett. e), D.Lgs. 50/2016) • GEIE (art. 45, comma 2 lett. g), D.Lgs. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> • Produrre una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il raggruppamento/consorzio, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma.
<ul style="list-style-type: none"> • Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete (art. 45, comma 2 lett. f), D.Lgs. 50/2016) 	<ul style="list-style-type: none"> • Produrre una dichiarazione del soggetto che riveste le funzioni di organo comune (se presente) nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete;
<ul style="list-style-type: none"> • Imprese cooptate • Impresa/e ausiliaria/e in caso di avvalimento) 	<ul style="list-style-type: none"> • Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico cooptato/ausiliario/subappaltatore, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

15.4 PASSOE

L'operatore economico deve allegare il PASSOE di cui all'art.2 comma 3 lett. b delibera n. 464 del 27/7/2022 rilasciato dal sistema telematico dell'ANAC che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite FVOE.

In caso di avvalimento ai sensi dell'art.89 del Codice dovrà essere allegato anche il PASSOE dell'impresa ausiliaria;

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE). Pertanto, con riferimento alla comprova dei requisiti di partecipazione richiesti, ad eccezione dei requisiti di carattere generale, l'operatore economico dovrà caricare sul sistema telematico dell'Autorità i documenti richiesti per la partecipazione alla presente procedura.

Qualora la documentazione presente nel FVOE non sia esaustiva o completa, la stazione appaltante procederà a richiedere all'operatore economico la presentazione, entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla relativa richiesta, la documentazione sopra citata.

All'esito della verifica, qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla procedura dell'operatore economico.

In caso di avvalimento: Generare il PassOE utilizzando il modulo previsto per RTI. L'impresa ausiliaria genera la propria componente di PassOE selezionando il ruolo di "Mandante in RTI" e l'impresa ausiliata genera il PassOE selezionando il ruolo di "Mandatario in RTI".

15.5 Garanzia provvisoria

L'operatore economico deve allegare il documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice (se operatore economico obbligato) con le modalità e gli importi descritti nel punto 10.

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93,

comma 7 del Codice deve essere allegata copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

In caso di presentazione di **garanzia fideiussoria** questa dovrà essere conforme, oltre a quanto contenuto nella precedente punto 10, anche alla tabella che segue in funzione della modalità di partecipazione:

Forme di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Allegare il documento informatico sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante o copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art.22 commi 1 e 2 del d.lgs 82/2005;
Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzio tra imprese artigiane (art. 45, c.2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) Consorzio stabile (art. 45, c.2 lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)	Allegare il documento informatico sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante o copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art.22 commi 1 e 2 del d.lgs 82/2005; Il soggetto garantito deve essere il consorzio medesimo Il soggetto contraente deve essere l'operatore economico mandatario o il consorzio medesimo;
R.T.I. (art. 45, comma 2 lett. d), D.Lgs. 50/2016) Consorzio ordinario di operatori economici (art. 45, comma 2 lett. e), D.Lgs. 50/2016) GEIE (art. 45, comma 2 lett. g), D.Lgs. 50/2016)	Allegare il documento informatico sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante o copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art.22 commi 1 e 2 del d.lgs 82/2005; I soggetti garantiti devono essere tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento (sia costituito che costituendo), che devono essere singolarmente citati. Il soggetto contraente può essere l'operatore economico mandatario, o uno degli operatori economici mandanti o consorziandi;
Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete (art. 45, comma 2 lett. f), D.Lgs. 50/2016)	Allegare il documento informatico sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante o copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art.22 commi 1 e 2 del d.lgs 82/2005; I soggetti garantiti devono essere tutti gli operatori economici facenti parte della rete che partecipano alla gara, i quali devono essere singolarmente citati. Se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3 comma 4-quater del d.l. 10 febbraio 2009 n.5, il contraente deve essere l'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune; Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, o se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, il contraente può essere ognuno degli operatori economici partecipanti alla gara;

In caso di presentazione di ricevuta per il **Versamento in contanti, con bonifico, in assegni circolare** questa dovrà essere conforme, oltre a quanto contenuto nella precedente SEZIONE 10, anche alla tabella che segue in funzione della modalità di partecipazione:

Forme di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Allegare copia informatica della ricevuta dell'avvenuto versamento, (anche come scansione di documento analogico) corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. 445/2000) o in una delle forme previste dall'art. 65 del d.lgs 82/2005;

<p>Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzio tra imprese artigiane (art. 45, c.2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)</p> <p>Consorzio stabile (art. 45, c.2 lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)</p>	<p>Valgono le stesse prescrizioni relative alla partecipazione in forma singola, ma il versamento deve essere effettuato dall'operatore economico mandatario oppure dal consorzio medesimo</p> <p>Nella causale del versamento deve essere esplicitato che il soggetto garantito è il raggruppamento / consorzio.</p>
<p>R.T.I. (art. 45, comma 2 lett. d), D.Lgs. 50/2016)</p> <p>Consorzio ordinario di operatori economici (art. 45, comma 2 lett. e), D.Lgs. 50/2016)</p> <p>GEIE (art. 45, comma 2 lett. g), D.Lgs. 50/2016)</p>	<p>Valgono le stesse prescrizioni relative alla partecipazione in forma singola, il versamento può essere effettuato da uno degli operatori economici facenti parte del raggruppamento;</p> <p>Nella causale del versamento deve essere esplicitato che i soggetti garantiti sono tutti gli operatori economici raggruppandi / consorziandi, che devono essere singolarmente citati;</p>
<p>Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete (art. 45, comma 2 lett. f), D.Lgs. 50/2016)</p>	<p>Valgono le stesse prescrizioni relative alla partecipazione in forma singola, il versamento può essere effettuato da uno degli operatori economici facenti parte del raggruppamento;</p> <p>Se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3 comma 4-quater del d.l. 10 febbraio 2009 n.5, la dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;</p> <p>Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, o se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, la dichiarazione di autenticità deve essere sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) degli operatori economici aderenti alla rete partecipanti alla gara;</p>

In caso di presentazione della garanzia provvisoria **in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale** o presso le aziende autorizzate, valgono per quanto applicabili le modalità di presentazione previste per il Versamento in contanti, con bonifico, in assegni circolare.

15.6 Certificazioni per la riduzione della garanzia provvisoria

Per fruire delle riduzioni previste all'art. 93, comma 7 del Codice, il concorrente deve allegare una propria dichiarazione, ai sensi dell'art.38 del dpr 445/2000, o fornire copia dei certificati posseduti, attestanti il diritto alle predette riduzioni.

15.7 Ricevuta pagamento contributo ANAC

L'operatore economico deve allegare la ricevuta di pagamento del contributo a favore di Anac, se previsto al precedente punto 12.

L'operatore economico deve allegare la ricevuta di pagamento con le seguenti modalità:

Forme di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Allegare copia dell'email di conferma, ovvero scansione dello scontrino rilasciato dal punto vendita (quest'ultima deve essere corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico o persona munita da comprovati poteri di firma).

<p>R.T.I. (art. 45, comma 2 lett. d), D.Lgs. 50/2016)</p> <p>Consorzio ordinario di operatori economici (art. 45, comma 2 lett. e), D.Lgs. 50/2016)</p> <p>GEIE (art. 45, comma 2 lett. g), D.Lgs. 50/2016)</p>	<p>Il versamento deve essere effettuato dall'operatore economico mandatario del raggruppamento o del consorzio.</p> <p>Allegare copia dell'email di conferma, ovvero scansione dello scontrino rilasciato dal punto vendita (quest'ultima deve essere corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante -o persona munita da comprovati poteri di firma dell'operatore economico mandatario del raggruppamento o del consorzio o persona munita da comprovati poteri di firma).</p>
<p>Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzio tra imprese artigiane (art. 45, c.2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)</p> <p>Consorzio stabile (art. 45, c.2 lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)</p>	<p>Il versamento deve essere effettuato dal consorzio stesso.</p> <p>Allegare copia dell'email di conferma, ovvero scansione dello scontrino rilasciato dal punto vendita (quest'ultima deve essere corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante del consorzio o persona munita da comprovati poteri di firma).</p>
<p>Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete (art. 45, c.2 lett. f) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)</p>	<p>Il versamento deve essere effettuato dal soggetto che riveste le funzioni di organo comune (se presente) oppure dall'operatore economico con funzione di mandataria.</p> <p>Allegare copia dell'email di conferma, ovvero scansione dello scontrino rilasciato dal punto vendita (quest'ultima deve essere corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale dal soggetto che riveste le funzioni di organo comune (se presente) o persona munita da comprovati poteri di firma).</p>

15.8 Documentazione a corredo della busta amministrativa

L'operatore economico dovrà allegare in questo campo la documentazione in funzione della particolare forma di partecipazione:

15.8.1 in caso di avvalimento:

L'operatore economico, oltre a rendere le dichiarazioni di ricorso all'avvalimento nel DGUE (Allegato 2), **dovrà allegare** la seguente documentazione:

1. **dichiarazione (Allegato 4)** sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa ausiliaria attestante:
 - a. l'obbligo incondizionato e irrevocabile, verso il concorrente e verso la Stazione appaltante e verso il Comune committente, di messa a disposizione per tutta la durata del contratto di appalto delle risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - b. la non partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata;
2. **originale o copia autentica del contratto** di avvalimento in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 88, comma 1 del D.P.R. n. 207/2010, il contratto di avvalimento non dovrà limitarsi ad indicazioni generiche circa la messa a disposizione a favore del concorrente delle risorse da parte della impresa ausiliaria, ma dovrà riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente **a pena di nullità**:
 - a. oggetto, risorse e mezzi prestati in modo determinato e specifico;
 - b. durata;
 - c. ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento (*ad es: precisando i dati quantitativi e qualitativi del personale e delle attrezzature che verranno messe a disposizione, le modalità attraverso le quali tale disponibilità verrà attuata, ecc.*).

Il suddetto contratto di avvalimento deve essere sottoscritto sia dall'impresa ausiliaria che dall'impresa ausiliata.

Il contratto è elemento essenziale per consentire la partecipazione alla gara dell'operatore economico, in quanto dimostrativo del possesso indiretto dei requisiti necessari, pertanto deve essere obbligatoriamente prodotto, a pena di esclusione dell'operatore economico dalla gara stessa.

NB: Saranno ritenuti nulli i contratti di avvalimento per i quali non risulterà possibile l'individuazione dei mezzi concreti e del personale messi a disposizione; in particolare saranno ritenuti nulli i contratti di avvalimento che, con riferimento ai requisiti prestati, recheranno clausole generiche quali, ad esempio, "risorse necessarie di cui è carente il concorrente". Poiché la norma sancisce la nullità dei contratti di avvalimento che non contengono la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria, per tali carenze non sarà ammesso il ricorso al soccorso istruttorio, ex art. 83 c. 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

Il concorrente che si avvale dell'impresa ausiliaria **deve aver già allegato** in relazione ai paragrafi che precedono:

- DGUE (Allegato 2) resa e sottoscritta dall'impresa ausiliaria.
- Dichiarazione in merito ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 (Allegato 3) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. resa e sottoscritta dall'impresa ausiliaria.
- PASSOE dell'ausiliario.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80 c.12 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia e trasmette inoltre gli atti all'Autorità per le sanzioni di cui all'articolo 213, c.13 del citato decreto.

15.8.2 in caso di partecipazione del curatore fallimentare autorizzato all'esercizio provvisorio e delle imprese ammesse a Concordato con continuità aziendale:

Nei casi di cui all'art. 110, c.3 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i, oltre alla documentazione già richiesta per la partecipazione alla gara, deve essere allegata:

- a) dichiarazione sostitutiva con la quale il curatore fallimentare autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale attesta di essere stato autorizzato/a dal giudice delegato a partecipare alle procedure di affidamento di concessioni e appalti ovvero a essere affidatario di subappalto (*indicando il provvedimento di fallimento o di ammissione al concordato, il provvedimento di autorizzazione all'esercizio provvisorio e il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare e specificando il numero dei provvedimenti e il Tribunale che li ha rilasciati*);
- b) dichiarazione sostitutiva con la quale il curatore fallimentare autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero l'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale attesta che non ricorre la fattispecie di cui all'art. 110 comma 5;

Nel caso in cui ricorra l'art.110 comma 5 del Codice, dovrà essere inoltre presentata la documentazione richiesta per l'avvalimento con riferimento all'operatore economico ausiliario.

15.8.3 in caso di operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

Gli operatori economici ricadenti in questa fattispecie (sia come concorrenti che come imprese ausiliarie), oltre alla documentazione richiesta per particolare forma di partecipazione, devono allegare:

- dichiarazione del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010)

oppure

- dichiarazione di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

15.9 Documentazione ulteriore per soggetti associati

Dovranno essere allegati con le modalità previste nella SEZIONE 15.1 i documenti richiamati per la specifica forma di partecipazione.

15.9.1 Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

15.9.2 Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

15.9.3 Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

15.9.4 Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15.9.5 Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15.9.6 Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune

privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

15.10 Documenti di qualificazione (Certificazione SOA e art.90 dpr 207/2010)

La dichiarazione attestante il possesso di tale requisito, deve essere resa nel "Documento di gara unico europeo (DGUE)" (Allegato 2): Parte II - Sezione A "Informazioni sull'operatore economico"

La produzione di copia, anche non autenticata, della certificazione da parte degli operatori economici è richiesta solo al fine di agevolare e accelerare la verifica dei requisiti da parte della Stazione Appaltante.

In caso di qualificazione ex art.90 dpr 207/2010 il concorrente dovrà obbligatoriamente allegare la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti (*Allegato 5*) sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA – OFFERTA TECNICA (Step 2)

Non è prevista la presentazione dell'offerta tecnica.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA - OFFERTA ECONOMICA (Step 3)

Al terzo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire **a pena di esclusione** la propria offerta economica secondo le seguenti modalità:

1. nel campo **"Offerta economica"**: Il valore percentuale (%) di ribasso sull'importo negoziabile posto a base di gara (al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze) da applicarsi **ad ogni voce a misura**. Il ribasso percentuale offerto dall'aggiudicatario in sede di gara si estende e si applica ai prezzi unitari.
 - a. nel campo **"di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico"** la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui dell'art. 95 comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.
 - b. nel campo **"di cui costi del personale"**, la stima dei costi relativi alla manodopera imputabili

all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Codice. La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice o in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta, oppure, prima dell'aggiudicazione.

2. Nel campo **“Costi della sicurezza derivanti da interferenza”** Il valore individuato dalla Stazione appaltante negli atti di gara, pari a **€ 16.500,00** (ai sensi dell'art. 26, comma 5, del d.lgs. n. 81/2008) non soggetti a ribasso.

Nel campo **“Offerta economica complessiva”**, la piattaforma mostrerà l'importo complessivo offerto, corrispondente all'importo contrattuale (Importo negoziabile ribassato + costi della sicurezza derivanti da interferenza), al netto di Iva e di ogni altro opzione o rinnovo contrattuale.

Sono inammissibili le offerte che superano l'importo a base d'asta.

18. INVIO OFFERTA (Step 4 e Step 5) e CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Al quarto step del percorso guidato “Invia offerta”, la piattaforma Sintel genera automaticamente il “Documento d'offerta” in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del “Documento d'offerta” debitamente **firmato digitalmente (secondo le modalità indicate nella tabella al punto 15.1)**. Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del “Documento d'offerta” e alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso “Invia offerta” in Sintel, nonché nel documento allegato “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel”.

Al quinto step del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto “Invia offerta”. Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

18.1 Criterio di aggiudicazione

L'appalto è aggiudicato in base al Minor prezzo (art.36 comma 9-bis D.Lgs n.50/2016), inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante unico ribasso sul corrispettivo contrattuale posto a base di gara, con esclusione automatica delle offerte anormalmente basse (art.97 comma 8 del D.Lgs n.50/2016) qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a dieci;

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema informatico e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

Le verifiche in ordine alla documentazione di gara verranno effettuate da un seggio di gara presieduta dal Responsabile Unico del Procedimento, o suo sostituto.

Nelle more dell'adeguamento dei sistemi telematici alle previsioni del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n.148/21, la pubblicità delle sedute è garantita dalla conoscibilità delle operazioni attraverso la piattaforma;

In ragione del fatto che la piattaforma elettronica che ha supportato le varie fasi di gara assicura l'intangibilità del contenuto delle offerte (indipendentemente dalla presenza o meno del pubblico) posto che ogni operazione compiuta risulta essere ritualmente tracciata dal sistema elettronico senza possibilità di alterazioni; in altri termini è garantita non solo la tracciabilità di tutte le fasi ma proprio l'inviolabilità delle buste elettroniche contenenti le offerte e l'incorruttibilità di ciascun documento presentato» (*Consiglio di Stato, Sezione V, 21 novembre 2017 n. 5388; Consiglio di Stato, Sezione III, 13 dicembre 2018 n.7039; Consiglio di Stato, Sezione V, 29 ottobre 2014 n. 5337; Consiglio di Stato, Sezione III, 3 ottobre 2016 n. 4050*). A tale orientamento del giudice d'appello si è allineata anche la giurisprudenza di primo grado che ha ritenuto che

«nell'ambito delle procedure telematiche di evidenza pubblica, non sono necessarie sedute pubbliche per l'apertura delle offerte, come confermato dall'articolo 58, decreto legislativo n. 50 del 2016, che non ha codificato, in relazione alle procedure gestite in forma telematica, alcuna fase pubblica» (TAR Campania, Napoli, Sezione II, 2 marzo 2020, n. 957; TAR Veneto, Sezione III 13 marzo 2018; n. 307; TAR Puglia, Sezione III, 2 novembre 2017, n. 1112; TAR Sardegna, Sezione I, 29 maggio 2017 n. 365).

Per le suddette motivazioni **non sono pertanto previste sedute pubbliche**.

La verifica della documentazione e l'ammissione alle diverse fasi della procedura verranno svolte dal Seggio di gara e/o dalla Commissione giudicatrice con propria autonomia gestionale, dopo il termine di presentazione delle offerte.

Restano fermi gli obblighi di informazione dei candidati e degli offerenti previsti all'art.76 del D.Lgs n.50/2016.

La stazione appaltante intende avvalersi della facoltà cosiddetta di **inversione procedimentale** ai sensi dell'art. 133 comma 8 del D.Lgs n.50/2016, applicabile anche nei settori ordinari sia sopra e sotto la soglia di rilievo comunitario per effetto dell'art. 1, comma 3, della legge n. 55 del 2019, come modificato dall'art. 8, comma 7, legge n. 120 del 2020.

Il Seggio di gara, pertanto procederà prima alla valutazione dell'offerta tecnica (se prevista), poi alla valutazione dell'offerta economica di tutti i concorrenti, poi alla verifica dell'anomalia e, infine, alla verifica della documentazione amministrativa dell'operatore economico risultato miglior offerente nella graduatoria provvisoria.

20. APERTURA DELLE BUSTE E INVERSIONE PROCEDIMENTALE

Nella prima seduta si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e verificherà la completezza formale e la presenza degli elementi richiesti dal disciplinare ai fini dell'ammissibilità delle stesse alla fase di calcolo della soglia di anomalia

Il RUP – procederà all' **esclusione** in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice/seggio di gara ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- le offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel capitolato speciale d'appalto;
- le offerte che siano sottoposte a condizione;
- le offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni previste dalla lex specialis di gara;
- le offerte incomplete e/o parziali;
- le offerte che non possiedano i requisiti minimi (sia le caratteristiche tecniche minime, sia i requisiti di conformità) stabiliti nel capitolato speciale d'appalto ovvero offerte con modalità di prestazione e/o livelli di servizio che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto a quanto stabilito nel capitolato speciale d'appalto.
- che non recano l'indicazione dell'incidenza o dell'importo di quanto previsto dall'articolo 95, comma 10, del Codice (degli oneri di sicurezza aziendali propri dell'offerente e costi della manodopera);
- [in caso sia prevista] mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Ai sensi dell'art. 97, comma 8 del Codice, è **prevista l'esclusione automatica** delle offerte che presentino una

percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2, 2-bis e 2-ter dell'art.97 del Codice, a condizione che il numero di offerte ammesse non sia inferiore a 10.

In caso di offerte ammesse pari o superiori a 5 ed inferiori a 10 si procederà ad individuare la soglia di anomalia ai sensi dell'articolo 97, e si formulerà la graduatoria provvisoria, richiedendo agli operatori economici la cui offerta è risultata anomala, i giustificativi che saranno rimessi al RUP per la valutazione di congruità.

In caso di offerte ammesse inferiori a 5, formulata la graduatoria provvisoria, le offerte verranno trasmesse al RUP, per la valutazione di congruità di cui all'articolo 97, co. 6 del Codice.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 6, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse. Si procederà a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

In tutti i casi in cui sarà necessario procedere alla valutazione di congruità dell'offerta ai sensi dell'art. 97 comma 3bis o comma 6 del Codice, il RUP richiede, per iscritto al concorrente, la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina le giustificazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo

22. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il seggio di gara procede in relazione al soggetto che ha presentato la migliore offerta a:

- a) esaminare la documentazione amministrativa del miglior offerente non anomalo, onde verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare e relativi allegati, che non ricorrano motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e che sussistano i requisiti di idoneità, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, attraverso la documentazione presentata;
- b) a richiedere, nei limiti e ai sensi dell'art.83, co.9 del Codice, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine non superiore ai dieci giorni, in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità della documentazione amministrativa, ricorrendone i presupposti;
- c) verificare la corretta ricezione delle offerte presentate entro i termini;
- d) verificare la regolarità dell'apposizione della firma digitale sulla documentazione amministrativa;
- e) verificare della tempestività della presentazione delle eventuali buste contenenti la documentazione cartacea, se richiesta dal bando e/o dalla lettera d'invito;
- f) verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- g) verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;

- h) proporre al RUP di escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti al fine dell'esercizio delle proprie competenze e l'adozione dei conseguenti atti;

Al termine della verifica il responsabile adotta il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La stazione appaltante potrà procedere a verificare a campione la documentazione presentata dagli operatori economici diversi dal miglior offerente.

Ai sensi dell'art. 95 comma 15 del Codice, ogni variazione che intervenga in conseguenza di un'esclusione di un'offerta non rileva ai fini del calcolo della soglia di anomalia di cui all'art. 97 comma 2, 2-bis e 2-ter del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO – SPESE DI PUBBLICAZIONE

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il Responsabile del Procedimento di gara, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara per gli adempimenti e le verifiche di competenza.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto a qualora sia accertato che l'offerta non soddisfi gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3, del Codice in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del Codice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, il RUP prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare, a pena di esclusione, che il costo del personale non sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle tabelle redatte annualmente dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali (art. 97, comma 5, lett. d) del Codice).

La proposta di aggiudicazione è approvata entro i termini previsti dall'art. 33 comma 1 del Codice. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente

in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, fatte salve le ipotesi previste al comma 10 dello stesso articolo.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 105, comma 3, lettera c bis) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

23.1 Spese a carico dell'aggiudicatario

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 1.645,97. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

La stazione appaltante comunicherà ai rispettivi aggiudicatari l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

24. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE.

Il presente appalto non è soggetto a clausole di stabilità occupazionale.

Esecuzione in via d'urgenza, ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016 (art.8 comma 1 lettera a) del d.l. n. 76/2020, convertito con L. 120/2020).

L'avvio dei lavori è previsto entro e non oltre il 15 Agosto 2023, quale limite temporale massimo previsto dalla D.G.R. 01 Marzo 2022, n. XI/6045, così come modificata dalla D.G.R. 02 Agosto 2022, n. XI/6858, pena la revoca del contributo regionale.

25. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario (per ogni lotto) deve

uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante di riferimento dove è possibile leggere i predetti documenti.

26. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi attraverso specifica istanza da inoltrare a mezzo PEC all'indirizzo: comune.curtatone@legalmail.it

27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Brescia. È esclusa la clausola compromissoria ex art. 209 del D.Lgs. n.50/2016.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. ed artt. 6, 13 e 14 del Regolamento GDPR UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali (GDPR), il Comune di Curtatone in qualità di titolare del trattamento informa che i dati personali acquisiti per la complessiva procedura di affidamento, ivi compresa la fase per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto, formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti del concorrente.

1. Finalità del trattamento

I dati forniti nell'ambito della complessiva procedura di affidamento vengono acquisiti dall'Amministrazione ai fini della partecipazione alla procedura e relativi adempimenti di legge, ivi inclusa la verifica della sussistenza dei requisiti necessari per la qualificazione, la partecipazione e per la sua aggiudicazione, nonché in adempimento a precisi obblighi derivanti dalla normativa nazionale e/o comunitaria.

I dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dal Comune/i competente/i ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compreso gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

2. Modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a raccogliere, registrare, organizzare, conservare, elaborare, modificare, selezionare, estrarre, utilizzare, interconnettere, comunicare, diffondere, cancellare, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dei dati in possesso.

3. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati è obbligatorio per i soggetti che intendano partecipare alla procedura di affidamento e un eventuale rifiuto del conferimento comporterà l'esclusione dalla procedura di affidamento.

4. Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere comunicati:

- al personale del Comune di Curtatone in quanto incaricati del trattamento o a quello in forza ad altri uffici del Comune che svolgono attività attinente alla procedura di affidamento;
- al personale dei Comuni deleganti la procedura di gara in quanto incaricati del trattamento che svolgono attività attinente alla procedura di affidamento ed alla sua aggiudicazione, nonché al contratto;
- Pubbliche Amministrazioni o altri soggetti che per normativa nazionale e/o comunitaria, nonché derivanti da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate, sono direttamente interessate al procedimento di affidamento ed alla sua aggiudicazione, nonché al contratto;

- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla vigente normativa in materia di accesso applicabile ai contratti pubblici.

5. Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento GDPR UE 679/2016

6. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è il Comune di Curtatone per quanto attiene la procedura di gara e i comuni deleganti per quanto attiene la procedura di aggiudicazione e stipula contrattuale.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Ing. Giovanni Trombani

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n.82/2005 e s.m.i.