



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 199 DEL 21/03/2024

AREA FINANZIARIA

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER PROROGA AFFIDAMENTO SERVIZIO DI NOLEGGIO FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE DEL COMUNE DI CURTATONE PER IL PERIODO 01/04/2024 – 31/07/2024 – DITTA SYSTEMCOPY S.R.L. DI MANTOVA – CIG B0EB783E2F

IL DIRIGENTE DELL'AREA

PREMESSO

- che in data 31 marzo 2024 è in scadenza il contratto di noleggio globale dei fotocopiatori multifunzione in carico al Comune di Curtatone con la ditta Systemcopy S.r.l. di Mantova (Contratto di noleggio originario determina n.ro 162 del 27/03/2013 di durata 01/04/2013 – 31/03/2018 – Proroga del Noleggio effettuata con Determina n.ro 153 del 10/03/2018 di durata annuale 01/04/2018-31/03/2019 – Noleggio tramite MEPA effettuato con determina n.ro 232 del 28/03/2019 per il periodo 01/04/2019-31/03/2024);
- che in data 31 marzo 2024 è altresì in scadenza il contratto di noleggio della fotocopiatrice “nuova Multifunzione A3/A4 a colori Kyocera Task Alfa 2553ci” in essere con la ditta Systemcopy S.r.l. di Mantova (si veda determina di impegno spesa n.ro 487 del 04/08/2020 e n.ro 898 del 05/12/2020 relativa alla proroga sino al 31/03/2024) tutt’ora in carico agli uffici della Polizia Locale del Comune di Curtatone che la utilizza prevalentemente per la stampa di pratiche giudiziarie e per i verbali di contestazione;
- che il fine che si intende perseguire con la proroga dei sopracitati contratti di noleggio è quello di continuare a dotare i principali uffici comunali di fotocopiatori multifunzione necessari allo svolgimento dell’attività amministrativa dell’Ente;
- che si intende uniformare le scadenze dei contratti in essere con noleggio degli altri fotocopiatori multifunzione presenti nella Sede Comunale;
- che si intende utilizzare fotocopiatori multifunzione che siano corredabili da software che aiutano nella gestione e monitoraggio di tutto il parco macchine (flusso dati, sicurezza, lettura copie, stato consumabili, alert tecnici, ecc.);

RITENUTO, pertanto:

- di continuare ad adottare la formula del noleggio con lo scopo di ottenere un risparmio sui costi e di garantire il regolare espletamento delle funzioni degli Uffici Comunali senza interrompere il servizio in essere;

Pagina 1 di 5 - Det. N. 199 del 21/03/2024

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://www.curtatone.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Curtatone"



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

VISTO:

- l'art. 7, comma 2 del D.L. del 7 maggio 2012 n. 52 convertito con modificazioni della L. del 6 luglio 2012 n. 94, il quale dispone che le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2001: “per acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione...”;
- l'art. 1, comma 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. 145/2018 (legge di bilancio 2019), dispone che per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore a € 5.000,00 gli enti locali non sono tenuti a ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) o alle Centrali regionali di riferimento;

TENUTO CONTO del Nuovo Codice dei Contratti D.Lgs n. 36/2023 art. 50 comma 1 lettera b) che afferma che le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentale esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

VISTA:

- la proposta di prosecuzione sino al 31/07/2024, pervenuta tramite e-mail in data 20/03/2024 al Prot. 8652/2024 dalla ditta SYSTEMCOPY SRL di Mantova, sia del contratto di noleggio globale dei fotocopiatori multifunzione in carico al Comune di Curtatone (MN) sia del noleggio della fotocopiatrice Multifunzione A3/A4 in carico all'Ufficio della Polizia Locale, alle stesse precedenti condizioni generali contrattuali, ossia:

- un canone globale mensile di € 565,00+iva al 22%, relativo al contratto di noleggio dei fotocopiatori multifunzione in carico al Comune di Curtatone;

- un canone mensile di € 66,00+iva al 22%, relativo al contratto della fotocopiatrice “Nuova multifunzione A3/A4 a Colori Kyocera task alfa” in carico all'Ufficio della Polizia Locale;

CONSIDERATO CHE il prezzo offerto appare congruo e conveniente e che inoltre è opportuno, al fine di non creare disagi agli uffici, non interrompere il servizio in oggetto mediante la sostituzione delle apparecchiature;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 158 in data 17/07/2023, immediatamente eseguibile, con la quale è stata disposta la presentazione del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024-2025;
- la delibera di Consiglio comunale n. 32 del 31/07/2023, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: “Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024-2025 (art. 170, comma 1, del D.lgs n. 267/2000)”;
- la delibera di Giunta comunale n. 237 del 15/11/2023, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: “Nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024/2025 (art. 170, comma 1, del D.lgs n. 267/2000). Presentazione”;
- la delibera di Consiglio comunale n. 54 del 28/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: “Nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024/2025 (art. 170,



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

comma 1, del D.lgs n. 267/2000”;

- la delibera di Giunta comunale n. 238 del 15/11/2023, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: “Approvazione dello schema di bilancio di previsione finanziario 2024-2026 (art. 11 D.Lgs. 118/2011)”
- la delibera di Consiglio Comunale n. 57 del 28/12/2023, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: “Approvazione bilancio di previsione finanziario 2024-2026”;
- la delibera di Giunta Comunale n. 273 del 30/12/2023, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Approvazione piano esecutivo di gestione (P.E.G.) - anni 2024-2026
- la delibera di Giunta Comunale n. 20 del 12/02/2024, immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Modifica piano esecutivo di gestione (PEG) 2024/2026 a seguito revisione struttura organizzativa";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 29/02/2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Variazioni al bilancio di previsione finanziario 2024/2026 (art. 175, comma 2 del D. lgs 267/2000);
- la delibera di Giunta Comunale n. 31 del 29/02/2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Modifica al piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024/2026"

VISTI:

- il Regolamento Comunale di contabilità;
- lo Statuto Comunale;
- Il Decreto Sindacale n. 14 del 28/12/2023 – Prot. n. 0037871 con il quale vengono attribuite le funzioni dirigenziali, ai sensi degli artt. art. 107 e 109 del D.L.VO 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

Visti in particolare:

- l'art.107 riguardante le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- l'art.183 che detta norme in materia di impegno di spesa;
- l'art.151, comma 4, D.L.VO 267/2000

Considerato che relativamente a questo procedimento non sussiste conflitto di interessi in capo al responsabile del servizio né al responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90

Visto l'art. 3 della Legge n. 136/2010 modificato dall'art. 7 comma 1 lettera a) della Legge di conversione n. 217/2010 del D.L. n. 187/2010 riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari;

DETERMINA

- 1- di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, alla Ditta SYSTEMCOPY S.r.l. con sede in Viale



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

Montello 13 – 46100 Mantova – P.IVA 0135869020, la prosecuzione sino al 31/07/2024 sia del contratto di noleggio globale dei fotocopiatori multifunzione in carico al Comune di Curtatone (MN) sia della fotocopiatrice in carico all'Ufficio della Polizia Locale, alle stesse precedenti condizioni generali contrattuali;

2- di quantificare la spesa nel seguente modo:

- un canone mensile globale di € 565,00 più iva al 22% per un totale di 4 mensilità (dal 1/4/2024 al 31/7/2024) di € 2.260,00= più IVA al 22% per un totale di € 2.757,20= (iva compresa) per i fotocopiatori in carico agli uffici del Comune di Curtatone;
- Un canone mensile di € 66,00= più iva al 22% per un totale di 4 mensilità (dal 1/4/2024 al 31/7/2024) di € 264,00= più IVA al 22% per un totale di € 322,08= (iva compresa) per la fotocopiatrice multifunzione a colori in carico all'Ufficio della Polizia Locale;

2. di impegnare la spesa nel bilancio 2024 nel seguente modo:

- € 2.757,20= iva compresa per i fotocopiatori in carico ai vari uffici comunali;
- € 322,08= iva compresa per la fotocopiatrice a colore in carico all'ufficio della Polizia Locale;

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Descrizione
01	11	1	03	102401	Noleggio Fotocopiatori

3. di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31/12/2024.



CITTA' DI CURTATONE

PIAZZA CORTE SPAGNOLA, 3 - 46010 MONTANARA DI CURTATONE - MANTOVA

PARTITA IVA 00427640206

Sito internet www.curtatone.it – PEC comune.curtatone@legalmail.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 199 DEL 21/03/2024

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER PROROGA AFFIDAMENTO SERVIZIO DI NOLEGGIO FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE DEL COMUNE DI CURTATONE PER IL PERIODO 01/04/2024 – 31/07/2024 – DITTA SYSTEMCOPY S.R.L. DI MANTOVA – CIG B0EB783E2F

In riferimento alla determina su elencata si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis I comma D.Lgs 267/2000

IL RESPONSABILE - AREA FINANZIARIA

Doda Elena / InfoCamere S.C.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)