



**CONTRATTO DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE
recante patti e condizioni per le prestazioni relative all'incarico individuale di lavoro
autonomo a professionista esterno in possesso di comprovate competenza ed esperienza
in materia urbanistica ed edilizia privata, per particolari attività di supporto al
Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 7, commi 6 e ss. del D.Lgs. 30/03/2001,
n°165 e ss.mm.ii.**

L'anno duemilaventitre addi ventiquattro del mese di agosto (24/08/2023), nella Residenza Municipale del Comune di Curtatone (MN), p.zza Corte Spagnola n. 3, località Montanara,

TRA

Graziella Trippini nata a Mantova il 30/03/1966, Responsabile dell'Area Tecnica - Servizio Urbanistica Edilizia privata del Comune di Curtatone, C.F. 80001910209 - P. IVA 00427640206, la quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione Comunale che rappresenta, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, incaricata con decreto del Sindaco n. 4 del 02/01/2023, Prot. n. 50

E

il professionista Arch. Iunior **Paolo Alai** nato a Mantova il 13/08/1982, libero professionista, iscritto al Collegio dei Geometri della Provincia di Mantova al n. 2532, con studio professionale in San Benedetto Po (MN), via Wolfgang Amadeus Mozart, n. 10 (C.F. LAAPLA82M13E897Q - P.IVA 02162360206), di seguito nel presente atto denominato semplicemente «tecnico incaricato»;

vista la determinazione n. 589 del 23/08/2023 ad oggetto "CONFERIMENTO DELL'INCARICO INDIVIDUALE DI LAVORO AUTONOMO A PROFESSIONISTA ESTERNO IN POSSESSO DI COMPROVATE COMPETENZA ED ESPERIENZA IN MATERIA URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA, PER PARTICOLARI ATTIVITÀ DI SUPPORTO AL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, AI SENSI DELL'ART. 7, COMMI 6 E SS. DEL D.LGS. 30/03/2001, N°165 E SS.MM.II. E ASSUNZIONE DEL RELATIVO IMPEGNO DI SPESA";

si conviene e si stipula il presente

DISCIPLINARE DI INCARICO

Art. 1. (Oggetto dell'incarico)

Il tecnico incaricato si impegna ad assumere l'incarico, affidato dall'Amministrazione comunale di Curtatone, relativo allo svolgimento di particolari attività in materia urbanistica ed edilizia privata di supporto specialistico al Responsabile del procedimento, che si configura come prestazione di lavoro autonomo professionale.

Art. 2. (Obblighi legali)

1. Il tecnico incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente Disciplinare di incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, è obbligato all'osservanza della legge 2 marzo 1949, n.



143, della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

2. Resta a carico del tecnico incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione; è obbligato, inoltre, ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi.

Art. 3. (Descrizione delle prestazioni)

Il conferimento dell'incarico in oggetto non rappresenta in alcun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego e sarà regolato dagli artt. 2222 e segg. del Codice Civile.

La prestazione sarà effettuata personalmente dal tecnico incaricato e dovrà comunque essere resa in funzione delle esigenze organizzative, di tempo, di luogo e di risultato del Comune di Curtatone, secondo le indicazioni programmatiche del Responsabile dell'Area Urbanistica ed Edilizia Privata.

Per gli aspetti di natura tecnico/operativa il professionista si dovrà interfacciare e coordinare con il Responsabile dell'Area, pur conservando la piena autonomia relativamente all'aspetto tecnico e organizzativo di esecuzione dell'incarico

Il professionista incaricato svolgerà l'incarico affidato presso gli uffici comunali, garantendo almeno tre presenze settimanali con orario da concordare, oltre a garantire la presenza necessaria alle riunioni programmatiche dell'Ente, agli incontri pubblici previsti dalle procedure urbanistiche, nonché agli incontri con gli Enti sovracomunali competenti in materia Urbanistica.

Le prestazioni specialistiche, da eseguirsi in relazione al presente incarico, sono connesse principalmente ad attività di pianificazione e gestione del territorio su questioni connotate da significativa complessità tecnico-giuridica ed in particolare rispetto:

- all'adeguamento alle attuali esigenze del territorio e della comunità di alcuni Piani attuativi ancora non ultimati;
- al corretto svolgimento delle pratiche inerenti i bonus statali e le relative sanatorie con il rispetto delle tempistiche di legge;
- alla gestione dei procedimenti di controllo e monitoraggio delle pratiche sismiche;
- alla gestione delle attività conseguenti il controllo del territorio e dei relativi procedimenti inerenti l'abusivismo edilizio in rapporto all'esigenza di limitare le situazioni di potenziale contenzioso;
- alla redazione del nuovo Piano di Governo del Territorio.

Art. 4. (Altre condizioni disciplinanti l'incarico)

L'Amministrazione si impegna a fornire al tecnico, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso che risulti necessario allo svolgimento dell'incarico, comprese le credenziali di accesso a programmi e portali di lavoro.

Art. 5. (Variazioni, interruzioni, ordini informali)

1. Il tecnico incaricato è responsabile del rispetto dei termini per l'espletamento dell'incarico e della conformità di quanto eseguito;
2. In ogni caso qualunque sospensione delle prestazioni o dei lavori, per qualunque causa, anche di forza maggiore, nonché qualunque evento, di cui alle attività previste e descritte all'Art. 3, deve essere comunicato tempestivamente per iscritto al Responsabile del Servizio e del Procedimento.

Art. 6. (Durata dell'incarico)



La durata dell'incarico è per il periodo intercorrente tra la firma del presente Disciplinare d'incarico **sino al 31 dicembre 2023 per un totale di 430 ore lavorative** da rendicontare mensilmente. Non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare l'attività dell'incarico e per ritardi non imputabili al collaboratore, fermo restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

Art. 7. (Risoluzione del contratto)

1. È facoltà dell'Amministrazione comunale rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento nel caso il tecnico incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente Disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal Responsabile del Servizio e del Procedimento, ovvero non produca le attività e la documentazione richieste.
2. La rescissione, di cui al precedente punto, avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

Art. 8. (Determinazione dei compensi)

Per tutte le prestazioni descritte e per quelle che ad esse sono riconducibili, direttamente ed indirettamente, è previsto un compenso onnicomprensivo, a carico del Comune di Curtatone, di euro 20.000 lordi, compresi oneri fiscali e previdenziali previsti dalla legislazione vigente, con le seguenti specifiche:

Onorario	15.612,80 €
Cassa Geometri (5%)	780,64 €
IVA (22 %)	3.606,56 €
TOTALE COMPLESSIVO	20.000,00 euro

L'importo di cui sopra comprende le eventuali prestazioni accessorie ed è comprensivo di tutto quanto spettante all'incaricato, il quale non potrà null'altro pretendere, né nel corso del rapporto né a seguito della sua estinzione, per nessuna ragione e causale estranea al rapporto d'opera professionale.

Art. 9. (Modalità di corresponsione dei compensi)

I compensi sono corrisposti entro 60 giorni dalla data di presentazione della nota proforma ovvero dalla data di emissione della fattura, e comunque al termine dell'attività oggetto del presente contratto professionale.

Art. 10. (Conferimenti verbali)

Il tecnico incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi, a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta dell'Amministrazione comunale e del Responsabile del Servizio e del Procedimento. È inoltre obbligato a far presente agli stessi evenienze o emergenze che si verificano nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione.

Art. 11. (Cessione - Subappalto)

Il presente contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. Non è ammesso il subappalto.

Art. 12. (Definizione delle controversie)



CITTÀ DI
CURTATONE

Urbanistica - Edilizia Privata

Tel. 0376/358110
urbanistica@curtatone.it

Per le eventuali controversie nella applicazione del presente contratto è esclusa la competenza arbitrale. Su iniziativa anche di una sola delle parti la controversia può essere devoluta al giudice. In tal caso è competente il foro di Mantova.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICA/EDILIZIA PRIVATA
Arch. Graziella Trippini

IL TECNICO INCARICATO
Arch. Iunior Paolo Alai

Documento informatico firmato digitalmente