

CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELLA SALA CIVICA

E STANZA AL PIANO PRIMO PRESSO IL CENTRO SOCIALE DI LEVATA

L'anno duemilaundici, addì _____del mese di _____
in Curtatone e nella residenza Municipale;

Con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto
di legge;

TRA

La sig.ra rag. **Motta Enrica**, nata a Mantova (MN) il
07.11.1956, in rappresentanza del Comune di Curtatone in
qualità di Responsabile dell'Area Segreteria, Patrimonio e
Contratti a seguito di nomina avvenuta con Decreto Sindacale
n° 7 di prot. 73 del 3 Gennaio 2011, C.F. 80001910209 - P.
IVA 00427640206, esecuzione della Determinazione dell'Area
Affari Generali n. _____ del _____ ;

ED

il Sig. **Bertazzoni Alessandro**, nato a Mantova (MN), il
02.02.65 e residente a Levata di Curtatone (MN), in Via
Pisanello, n° 28, in qualità di Presidente del Comitato di
Quartiere di Levata.

PREMESSO

⇒ che il Centro Sociale comunale sito in Levata, oltre
che dal Comune proprietario, può essere utilizzato dai
Gruppi e dalle Associazioni locali e non, secondo quanto
previsto dal regolamento delle sale civiche;

⇒ che per la raccolta delle domande d'uso del Centro, il

Comune si avvale della collaborazione del gruppo denominato Comitato di Quartiere di Levata;

⇒ che uno dei suddetti locali e precisamente quello posto al piano terra, viene concesso al Comitato di Quartiere di Levata, affinché venga gestito a sala civica dallo stesso;

⇒ che il Comune si è dotato di un regolamento per l'uso delle sale pubbliche su tutto il territorio comunale (Del.C.C. del 9/3/2007, nel seguito 'il regolamento'), che si considera come fosse qui trascritto e quindi integralmente applicabile, fatto salvo quanto fosse eventualmente modificato da questa convenzione;

⇒ al fine di disciplinare i rapporti per la gestione di cui sopra convengono quanto segue:

ART. 1

Il Comitato di Quartiere ha diritto all'utilizzo gratuito di un giorno alla settimana della sala Civica;

Il Comitato gestirà il centro di lettura, da lui stesso realizzato.

Sarà compito del Comitato stesso vigilare affinché vengano rispettate tutte le norme di sicurezza;

Il comitato riceve in gestione dal comune l'utilizzo delle sale indicate nel titolo, impegnandosi ad agire, in tale veste, nell'interesse del comune e nel rispetto di tutte le

norme fissate dal comune stesso, impegnandosi altresì ad ottemperare ad ogni eventuale ulteriore istruzione gli venga comunicata dal comune anche successivamente alla stipula del presente atto.

Il Comitato di Quartiere di Levata, escluso l'unico utilizzo settimanale ad esso riservato, deve consentire l'uso della sala civica da parte dei gruppi od associazioni che ne facciano richiesta e deve comunque ottenere il nulla osta da parte dell'Amministrazione Comunale;

Al momento dell'ottenimento del nulla osta il Comitato dovrà Provvedere ad incassare la quota dall'utilizzatore della sala, qualora dovuta, e secondo quanto previsto dal regolamento delle sale civiche e da questa convenzione.

Ove nascessero controversie per la programmazione dell'utilizzo della sala tra il Comitato ed altri gruppi, queste verranno decise dal Comune sentite le parti interessate.

Il Comune, si riserva comunque la priorità assoluta dell'utilizzo della sala civica per le proprie attività, previo preavviso di giorni 3 da comunicare al Presidente del Comitato. La concessionaria risponde direttamente al Comune dello stato manutentivo della sala civica anche quando viene utilizzato da altre Associazioni.

Il Comitato esonera espressamente il Comune da ogni responsabilità per danni alle persone e cose, anche a terzi,

che potessero in qualsiasi momento o modo derivare da quanto forma oggetto della presente convenzione. A tale scopo il Comitato dovrà dotarsi di idonea Polizza Assicurativa R.C.

ART. 2

L'utilizzazione della sala da parte di organismi estranei al Comitato di Quartiere di Levata di cui al precedente articolo è regolata dal "Regolamento per l'uso delle sale civiche", approvato dall'Amministrazione Comunale che si allega alla presente come parte integrante. Qualora il Comitato si assuma l'onere può concedere la Sala Civica anche per feste private di modeste dimensioni (es. compleanni);

Il comitato si fa garante del rispetto di tali norme e riporterà tempestivamente al comune ogni eventuale comportamento di terzi non aderente alle norme stesse.

ART. 3

L'Associazione comunicherà trimestralmente il riepilogo dell'utilizzo della sala civica, esplicativa sia dell'orario che della consistenza in ore.

Al momento della sottoscrizione dell'atto verranno

consegnati al Presidente:

1. copia del regolamento delle sale civiche;
2. modelli riepilogativi utilizzo sale da parte di altre Associazioni;
3. le convenzione di uso promiscuo di cui all'art.6

ART. 4

Per quanto riguarda le utenze di luce, gas , acqua queste saranno a carico del Comune di Curtatone.

Mentre Il collegamento ADSL, attualmente non disponibile, sarà a carico dell'Associazione sia per l'installazione che per i costi di gestione.

Il Comitato di Quartiere di Levata nel periodo invernale provvederà a richiedere gli orari d'accensione di riscaldamento a seconda dell'utilizzo del Centro previa comunicazione agli uffici comunali.

Il comitato opererà in modo da conseguire, nell'uso delle utenze, il miglior risparmio possibile, in particolare di energia. Entro il mese successivo alla sottoscrizione di questa convenzione, il comune comunicherà i costi storici sostenuti nell'anno 2010 per le utenze energetiche (gas , luce e acqua). Qualora la gestione del comitato permetta di raggiungere apprezzabili risparmi sulla base di una verifica eseguita di comune accordo al termine di ogni anno solare, il comune riconoscerà al comitato una somma corrispondente al 50% del valore del risparmio raggiunto, deducendola da quanto dovuto secondo quanto previsto all'art.7.

Le spese delle pulizie della Sala Civica saranno a carico del Comitato di Quartiere.

ART. 5

Sarà cura del Comitato di Quartiere di Levata vigilare sull'immobile e comunicare eventuali disservizi o segnalare eventuali riparazioni anche quelle d'ordinaria manutenzione.

ART. 6

Oltre all'utilizzo della sala civica al piano terra il Presidente potrà consentire l'utilizzo della stanza al piano primo, nei giorni liberi dalle altre associazioni cioè: Camper Solidale di Mantova, A.V.I.S. di San Silvestro, gruppo dialettale amatoriale "I Cumediant", gruppo "Genitorinsieme" con cui è in atto una convenzione di uso promiscuo (che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale).

Anche a tali associazioni sarà comunque richiesto di prenotare l'utilizzo della sala con congruo anticipo.

ART. 7

Il Comitato di Quartiere provvederà ad introitare tutte le somme relative all'utilizzo delle sale e provvederà a

rendicontare all'Amministrazione. Verserà al Comune la quota del 50% dell'introito complessivo in due rate semestrali entro il 15/06 e entro il 15/12 di ogni anno.

A compensazione dell'incarico conferito, il Comitato di Quartiere di Levata tratterrà il 50% delle entrate e avrà l'utilizzo in via continuativa del Centro.

ART. 8

Il Comune di Curtatone ha già concesso l'utilizzo della sala civica gratuita ai sottoindicati gruppi ed associazioni nei giorni ed orari indicati:

Gruppo Siamo Insieme il lunedì, mercoledì e venerdì dalle 15.00 alle 18.00 ed il lunedì anche alle 21.00;

Gruppo La Rete il sabato pomeriggio a scadenza quindicinale.

Oltre l'utilizzo da parte dell'Associazione A.V.C. il venerdì sera dalle 20,30 per incontri a carattere ricreativo al quale saranno applicate le tariffe previste dal Regolamento delle sale civiche.

Al di fuori dei suddetti casi anche queste associazioni devono essere comunque autorizzate dal Comune.

Art. 9

Il comitato potrà richiedere al comune di far decadere dal

beneficio di cui al paragrafo precedente quelle associazioni che non risultino utilizzatrici del beneficio medesimo per un periodo superiore a sei mesi.

Le tariffe indicate all'art.2 del regolamento sono da integrare con le spese per il riscaldamento secondo quanto appresso specificato. Tali tariffe non valgono per associazioni aventi uno scopo privato, come ad esempio le assemblee condominiali, che ricadono invece nel successivo art.3.

Le spese per riscaldamento di cui all'art.3 punto 2 del regolamento valgono per l'utilizzo della sala al piano terra e sono applicabili anche agli usi previsti dall'art.2. Per la sala al primo piano le spese di riscaldamento da applicare sono il 50% di quanto indicato. Le spese per riscaldamento si applicano nel periodo invernale, cioè fra il 15 ottobre ed il 15 aprile.

Il comitato potrà richiedere agli utilizzatori, anche quelli con uso gratuito, somme addizionali alle precedenti a copertura di servizi offerti e gestiti in proprio (come ad esempio somme forfettarie a copertura di spese di pulizia non prese in carico dagli stessi utilizzatori). Tali somme saranno integralmente trattenute dal comitato e quindi non soggette alla ripartizione prevista all'art.7. Tali introiti figureranno comunque nel rendiconto annuale presentato dal comitato nelle proprie assemblee e al Comune.

Le norme di cui agli art.4, 5 e 6 del regolamento (preavviso, approvazione della domanda, metodo di pagamento) verranno adattate alla convenzione con il comitato. Saranno accordate tra il Comune e il Comitato e saranno pubblicate alla pagina 'Istruzioni per l'uso delle sale civiche' sul sito del comitato www.levata.org.

Art. 10

La presente convenzione verrà a scadere il 31 dicembre 2012.

Letto, confermato e sottoscritto.

**Il Responsabile dell'Area
Affari Generali**

Rag. Motta Enrica

**Il Presidente
Comitato di Quartiere**

Alessandro Bertazzoni